



KORPELAN VOIMA KUNTAYHTYMÄN HALLITUKSEN KOKOUS ESITYSLISTA/PÖYTÄKIRJA 7/2022

Aika: 3.5.2022 klo 13.08 – 14:38

Paikka: Korpelan Voima Rantatalo

Läsnä: Marko Meriläinen Teams, Tina Lindskog (Teams), Hihnala Seppo (Teams), Jouni Koskinen (Teams)

Hallitus

Piia Rautiola	puheenjohtaja	x
Ville Suomala	varapuheenjohtaja	x
Tina Lindskog	jäsen	Teams
Marko Meriläinen	jäsen	Teams
Eija Pahkala	jäsen	x
Rami Rauhala	jäsen	x
Jukka-Pekka Tuikka	jäsen	x

Muut saapuvilla olevat

Jouni Koskinen	valtuuston puheenjohtaja
Seppo Hihnala	valtuuston varapuheenjohtaja

Antti-Jussi Vahteala	toimitusjohtaja	x
Heli Joensuu	pöytäkirjanpitäjä	

Käsiteltävät asiat:

49. Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus	2
50. Toimitusjohtajan ajankohtaiskatsaus.....	2
51. Talusjohtajan nimikkeen muuttaminen hallinto -ja talusjohtajaksi sekä tehtävän auki julistaminen.....	2
52. Muut asiat.....	3
53. Seuraava kokous	4
54. Kokouksen päättäminen	4



49. Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus

Puheenjohtaja avaa kokouksen ja toteaa laillisuuden ja päätösvaltaisuuden

Toimitusjohtajan esitys:

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Todetaan että Heli Joensuu toimii tämän kokouksen pöytäkirjan pitäjänä.

Päätös: Hyväksyttiin

50. Toimitusjohtajan ajankohtaiskatsaus

Toimitusjohtaja antaa ajankohtaiskatsauksen.

Toimitusjohtajan esitys:

Merkitään tiedoksi

Päätös: Hyväksyttiin

51. Talousjohtajan nimikkeen muuttaminen hallinto -ja talousjohtajaksi sekä tehtävän auki julistaminen

Yhtymähallitus 13.4.2022 §

Korpelan Voima kuntayhtymän kunnallishallinnollisten asioiden järjestämiseksi tarvitaan kunnallishallinnon tuntemuksen lisäämistä.

Antti Ketun siirtyessä talousjohtajan tehtävästä kehitysjohtajaksi, tulee talousjohtajan tehtävä julistaa avatuksi. Samassa yhteydessä on syytä lisätä talousjohtajan nimik-keeseen ja työnkuvaan hallinnollista osaamista.

Korpelan Voima on päivittänyt perussopimuksensa vuoden 2021 aikana, jonka myötä on tullut ajankohtaiseksi hallintosäännön ja kaikkien siihen liittyvien toimintaa ohjaavien sääntöjen ja ohjeiden uudistaminen. Asiasta on keskusteltu tilintarkastajan kanssa ja sovittu, että asia saatetaan kuntoon vuoden 2022 aikana.

Hallinto- ja talousjohtajan tehtävä koostuu:

-Konsernin hallinnon järjestäminen lakien ja asetusten mukaan sekä henkilöstöasioiden hoitaminen yhdessä toimitusjohtajien kanssa.

-Talousarvioprosessin ohjaus ja valvonta, sekä tilinpäätöksen laadinnan ohjeistus ja valvonta.

-Sisäisen valvonnan ja tarkastuksen järjestäminen.

- muut yleishallinnolliset tehtävät

Hallintojohtaja on johtoryhmän jäsen ja toimitusjohtajan suora alainen.



Hallintosäännön 24§ mukaan virkojen ja toimitusjohtajan suoraan alaisuuteen tulevien työsuhteiden täyttämisestä päättää hallitus. Valinnan henkilöstä tekee hallintosäännön 25 § mukaan hallitus. ”Hallitus valitsee, lomauttaa ja irtisanoo viranhaltijat ja toimitusjohtajan välittömässä alaisuudessa työskentelevät henkilöt. ”

Toimitusjohtajan esitys:

Yhtymähallitus päättää:

1. muuttaa talousjohtajan tittelin hallinto- ja talousjohtajan tehtäväksi ja tehtävän haettavaksi 14.4.2022 alkaen ja päättyen 29.4.2022 klo 15.00
2. tehtävän pätevyysvaatimuksena on yliopistossa suoritettu ylempi korkeakoulu tutkinto sekä hyvä kunnallishallinnon tuntemus

Päätös: Hyväksyttiin.

Tämän pykälän osalta pöytäkirja luettiin ja tarkastettiin kokouksessa.

Yhtymähallitus 3.5.2022 § 51

Esityslistan liitteenä on yhteenveto hallinto- ja talousjohtaja hakijoista.

Toimitusjohtajan esitys:

Yhtymähallitus keskustelee hakijoista ja päättää jatkotoimenpiteistä.

Esitetään haastateltaviksi neljää hakijaa kahdeksasta

Meriläisen Marko poistui tässä vaiheessa kokouksesta klo 13:57.

Päätös: Hyväksyttiin haastateltavat. Lauantaina 7.5.2022 haastatellaan hakijat klo 9 alkaen. Varapäivä 9.5.2022.

52. Muut asiat

Toimitusjohtajan, hallituksen puheenjohtajan tai hallituksen jäsenten esiintuomat muut asiat.

Varmistetaan yhteydet perjantain valtuuston kokoukseen, jotta osallistuminen Teams-sovelluksen kautta onnistuu.

Päätös: toimitusjohtaja huolehtii yhteydet



53. Seuraava kokous

Seuraavan kokouksen ajankohta 18.5.2022.

Päätös: 18.5.2022 hyväksyttiin

54. Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 14.32

Pöytäkirjan nähtävillä pitäminen ja valitusosoite

Pöytäkirja tarkastetaan 2.6.2022 ja asetetaan yleisesti nähtäväksi kuntayhtymän verkkosivuille 6.6.2022

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen Korpe-
lan Voiman yhtymähallitukselle. Oikaisuvaatimusohje on kuntayhtymän
kotisivuilla www.korpelanvoima.fi



OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUSMUUTOKSENHAKUKIELLOT

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät: 50 - 54.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Seuraavista päätöksistä ei voi tehdä valitusta, mutta päätökseen tyytymätön voi tehdä kuntalain 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimus on tehtäväkirjallisesti 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen ja se on allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimus on esitettävä viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Tarkempi oikaisuvaatimusohje liitetään pöytäkirjanotteeseen.

Pykälät: 49

Oikaisuvaatimusviranomaisen: Korpelan Voima kuntayhtymän hallitus. Osoite: Junkalantie 15, 69100 KAN-NUS. Puh. 06 8747311. Sähköposti: asiakaspalvelu@korpelanvoima.fi

Asiakaspalvelu/kirjaamo on avoinna arkisin klo 8.00-16.00.

VALITUSOSOITUS

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista valitusviranomaiselle. Tarkempi valitusosoitus liitetään pöytäkirjan otteeseen.

Kunnallisvalitus, pykälät: -. Hallintovalitus, pykälät: -.

Valitusviranomaisen:

Vaasan hallinto-oikeus

Postiosoite: Korsholmanpuistikko 43, PL 204, 65 100 VAASA

Hankintaa koskeva hankintaoikaisuvaatimus tai valitus markkinaoikeuteen on tehtävä 14 päivän kuluessa. Kansallisen kynnysarvon ylittävissä hankinnoissa hankintaoikaisuvaatimuksen voi tehdä asianosainen. Tarkempi hankintaa koskeva oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus markkinaoikeuteen liitetään pöytäkirjanotteeseen.

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 5 pages before this page
Dokumentet inneholder 5 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 5 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument indeholder 5 sider før denne side

Detta dokument innehåller 5 sidor före denna sida

authority to sign
representative
custodial

asemavaltuus
nimenkirjoitusoikeus
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt
firmateckningsrätt
förvaltare

autoritet til å signere
representant
foresatte/verge

myndighed til at underskrive
repræsentant
frihedsberøvende

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 6 pages before this page

Dokumentet inneholder 6 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 6 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 6 sider før denne side

Detta dokument innehåller 6 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende