



**KORPELAN VOIMA KUNTAYHTYMÄN YLIMÄÄRÄINEN
YHTYMÄKOKOUS**

Aika Perjantaina 28.6.2019 klo 13 – 13.58
Paikka Kulttuurisali, Toholampi

1. Kokouksen avaus

Hallituksen puheenjohtaja Antti Toivola avasi kokouksen ja toivotti yhtymäkousedustajat tervetulleiksi.

Korpelan Voima kuntayhtymän työjärjestyksen 26 §:n mukaan yhtymäkokouksen sihteerinä toimii talousjohtaja, jollei yhtymäkokous toisin määrää.

Kokouksen sihteerinä toimi talousjohtaja Pia Ylitalo

2. Nimenhuuto, ääniluettelon laatiminen ja hyväksyminen

Perussopimuksen 5 §:n mukaan yhtymäkokouksessa äänivalta jakautuu kuntien merkitsemien osuuksien mukaisessa suhteessa. Kunnan äänivalta jakautuu tasan kunnan läsnä olevien yhtymäkokousedustajien kesken.

Osuuksien määrät ovat seuraavat:

Halsua	1 000	Lestijärvi	700
Kalajoki	2 500	Sievi	2 395
Kannus	4 160	Toholampi	2 899
Kaustinen	2 300		

Suoritettun nimenhuudon perusteella todettiin läsnä ja poissaolevat yhtymäkousedustajat sekä läsnä olevat varaedustajat ja perussopimuksen 5 §:n mukaisesti merkittiin edustajien äänimääräksi:

Halsua

Läsnä:

Hotakainen Veli-Matti 500
Pollari Jarmo 500

Poissa:

Kujala Antti



Kalajoki

Läsnä:

Pahkala Eija	833 1/3
Hihnala Vesa	833 1/3
Tuliniemi Juha	833 1/3

Kannus

Läsnä:

Erkkilä Esa	1386 2/3
Rautiola Piia	1386 2/3
Aro Katri	1386 2/3

Kaustinen

Läsnä:

Ryömä Hanna varaed.	766 2/3
Koskinen Jouni	766 2/3
Lindskog Tina	766 2/3

Poissa:

Seija Kaustinen

Lestijärvi

Läsnä:

Hietapakka Jani	233 1/3
Sassali Marja	233 1/3
Savolainen Jari	233 1/3

Sievi

Läsnä:

Korhonen Eero	798 1/3
Rauhala Rami	798 1/3
Kangas Terhi	798 1/3

Toholampi

Läsnä:

Kivelä Hannu	1449 1/2
Suomala Ville, varaed.	1449 1/2

Poissa:

Ali-Haapala Virpi

Kokouksessa olivat läsnä hallituksen puheenjohtaja Antti Toivola, hallituksen jäsenet Kari Gromoff, Mari-Liisa Haka, Marko Malvisto, Anna-Maija Syri, Riitta A.

0 Te PR V4.



Tilus ja Hannu Virkkala. Kokouksessa oli läsnä myös tarkastuslautakunnan puheenjohtaja Olli Joensuu. Kokouksen sihteerinä toimi Pia Ylitalo.

3. Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Perussopimuksen 6 §:n mukaan yhtymäkokous on pidettävä vähintään kaksi kertaa vuodessa. Kevätkokous on pidettävä toukokuun ja syyskokous marraskuun loppuun mennessä. Ylimääräinen yhtymäkokous pidetään 28.6.2019. Kutsut on toimitettu kunnanhallituksille 20.6.2019, koska kaikkien kuntien kokousedustajat eivät ole kuntayhtymän tiedossa.

Perussopimuksen 8 §:n mukaan yhtymäkokous on päätösvaltainen, kun vähintään puolet jäsenkunnista on kokouksessa edustettuina.

Kokous todettiin perussopimuksen mukaan kokoon kutsutuksi ja lailliseksi.

4. Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valitseminen

Yhtymäkokouksen työjärjestyksen 25 §:n mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla sitä varten valittua edustajaa, jollei yhtymäkokous jonkin asian kohdalla ole päättänyt, että pöytäkirja tarkastetaan muulla tavalla.

Pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valittiin Terhi Kangas ja

Piia Rautiola. Pöytäkirja tarkastetaan keskiviikkona 3.7. kello 9 alkaen Korpeleen Voimalla.

5. Yhtymäkokouksen puheenjohtajan valinta

Kokouksen puheenjohtajaksi Rami Rauhala esitti Vesa Hihnala ja Hannu Kivellä esitti Jouni Koskista. Koskinen kieltäytyi ehdokkuudesta, joten Vesa Hihnala valittiin puheenjohtajaksi.

6. Asian käsittelyjärjestyksen määrääminen

Yhtymäkokouksen työjärjestyksen 6 §:n mukaan puheenjohtaja määrää asiain käsittelyjärjestyksen, jollei kokous toisin päätä.

Puheenjohtaja määräsi asiat käsiteltäväksi esityslistan mukaisesti.

7. Esitys vastuuvapauden myöntämisestä hallitukselle ja toimitusjohtajalle

Yhtymäkokous käsitteli asiaa edellisen kerran 31.5.2019 § 7.

Tarkastuslautakunta kokoontui 19.6.2019 uudelleen ja



Tarkastuslautakunta päätti 19.6.2019 § 2 yksimielisesti esittää yhtymäkokoukselle tilintarkastuskertomuksen perusteella, että

1. Kuntayhtymän hallitukselle ja toimitusjohtajalle myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1. – 31.12.2018.

Tarkastuslautakunta esittää 19.6.2019 § 3, että

2. yhtymäkokous velvoittaa hallituksen toimenpiteisiin, joilla henkilökunnan työhyvinvointiin puututaan ja johtamisen ongelmat ratkaistaan. Yhtymäkokous asettanee määräajan toimenpiteiden tekemiselle.

Päätös: Yhtymäkokous hyväksyi yksimielisesti tarkastuslautakunnan esityksen kohdassa 1 ja myönsi vastuuvapauden kuntayhtymän hallitukselle ja toimitusjohtajalle tilikaudelta 1.1. – 31.12.2018.

Kohdassa 2 yhtymäkokous päätti yksimielisesti, että hallitus tuo tiedoksi 30.8.2019 mennessä yhtymäkokoukselle toimenpidesuunnitelman, jolla työhyvinvointiin puututaan ja johtamisen ongelmat ratkaistaan.

Kohdassa 2 Rami Rauhala esitti ja Juha Tuliniemi kannatti, että hallitus tiedottaa asiasta omistajakuntien puheenjohtajiston, kuntajohtajien ja yhtymäkokousedustajien yhteistilaisuudessa.

Jouni Koskinen puolestaan esitti ja Katri Aro kannatti, että pidetään ylimääräinen yhtymäkokous 30.8.2019 mennessä, jossa hallitus tiedottaa asiasta.

Yhtymäkokous päätti äänin 10 059 – 5 895, että järjestetään ylimääräinen yhtymäkokous 30.8.2019 mennessä, jossa hallitus tuo tiedoksi toimenpidesuunnitelman.

Liite 1: Tarkastuslautakunnan pöytäkirja 19.6.2019

8. Aloite tilapäisen valiokunnan perustamisesta

Yhtymäkokouksessa 31.5.2019 on tehty otsikossa mainittu aloite.

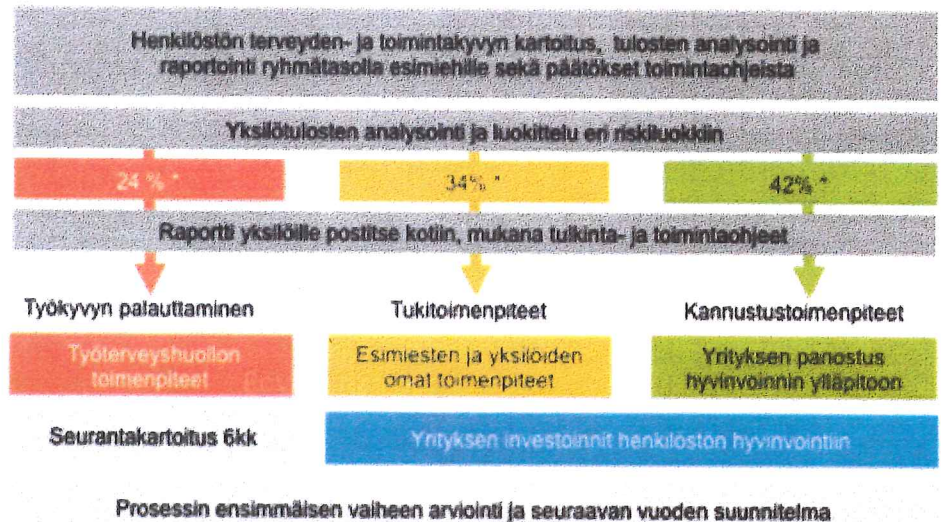
Kuntalain 121 § mukaan kunnanhallitus antaa valtuustolle lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta.

Työterveyshuollon työhyvinvointikartoitus

Työterveyshuollon toimintasuunnitelmaan 1.1.2014 – 31.12.2018 sisältyi työolosuhteiden ergonominen ja psyykkisen kuormituksen selvitys/toimintasuunnitelma jakso. Lisäksi ohjelmaan kuuluu tarvelähtöisiä suunnattuja selvityksiä. Selvitykset siirtyivät toimintasuunnitelmajakson päättymisen jälkeiselle ajalle työterveyshuollosta johtuvista syistä.



Työterveyshuollon hyvinvointikartoitus käynnistettiin 11.6.19 Verkko Korpelassa ja se käynnistetään Korpelan Voimassa 25.6.19. Kartoitustulosten pohjalta tehdään suunnattuja selvityksiä, joita toteutetaan yhteistyössä työterveyshuollon, lähiesimiesten ja mahdollisten kaupallisten palveluntuottajien kesken.



* keskiarvo N=101000

Työhyvinvoinnin sisäinen seuranta

Vuonna 2012 raportoidun ilmapiiritutkimuksen mukaan koko konsernin osalta työilmapiiri oli erittäin hyvä.

Korpelan Voiman työsuojeluvaltuutettu ja työsuojelupäällikkö sekä Verkko Korpelan työsuojelutoimikunta (työsuojelupäällikkö, työntekijöiden työsuojeluvaltuutettu ja toimihenkilöiden työsuojeluvaltuutettu) raportoivat säännöllisesti työsuojeluun liittyvistä asioista.

Sairauspoissaoloista edellytetään työterveyshuollon/-lääkärin lausuntoa, jotta poissaolon syyt tulevat sekä työterveyshuollon että työntäjän tietoon.

Haastattelupohjaisia työhyvinvointikartoituksia on tarkoituksen mukaista tehdä 4 – 5 vuoden välein. Sisäisen seurannan tueksi hallitus kartoittaa yhteistyössä työterveyshuollon tai kaupallisen palveluntuottajan kanssa vuosittain tehtäviä hyvinvointikartoituksia, jotka tukisivat työsuojeluvaltuutettujen päivittäistason työskentelyä.

Sisäinen valvonta

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisvastuu on hallituksella ja sen toteuttamis- ja valvontavastuu on toimitusjohtajalla. Sisäisellä valvonnalla pyri



tään varmistamaan tehtävien asianmukainen hoitaminen ja sen toimivuudesta vastaavat ennen kaikkea esimiesasemassa olevat.

Mikäli työnantaja ei käytä työnjohtovaltaansa ja anna työntekijälle varoitusta tai antaa työntekijän jatkaa varoituksen antamisen jälkeen epätoivottua toimintaa, voidaan katsoa, että tällöin työnantaja hiljaisesti hyväksyy työntekijän toiminnan. Tällöin työnantaja myös lähtökohtaisesti menettää oikeutensa myöhemmin irtisanoa tai purkaa työntekijän lain tai työsopimuksen vastaisen toiminnan johdosta.

Lausuntopyyntö varsinaisen palkan ja varallaoloajan palkan päällekkäisistä kir- jauksista

Asiasta on pyydetty työlainsäädäntöön perustuva lausunto asianajotoimisto DLA Piper:ilta 17.6.19

Lausunto kilpailevan toiminnan harjoittamisesta

Työnantajan on saatuaan tiedon työntekijän sopimuksen vastaisesta menettelystä kohtuullisen ajan kuluessa selvitettävä tekoon tai tapahtumaan liittyvät tosi-asiat ja niiden taustat sekä arvioitava niiden vaikutus työsuhteen jatkamisedellytyksiin. Asiaa käsitellään DLA Piper:n lausunnossa 16.6.2019.

Tilintarkastajan läsnäolo tarkastuslautakunnan työskentelyssä

Tilintarkastus ei voi korvata sisäistä valvontaa, mutta tilintarkastajan tehtäviin kuuluu tarkastaa, onko sisäinen valvonta ja riskienhallinta järjestetty asianmukaisesti.

Tilivuosi 2018 on sujunut tilintarkastajan lausunnon mukaan arvioitavien asioiden osalta tavoitteiden mukaisesti ja muutoinkaan ulkoisessa tarkastuksessa ei ole noussut esiin erityiskysymyksiä, jotka olisivat edellyttäneet tilintarkastajalta tarkastuslautakunnan kokouksiin osallistumista ja raportointia tarkastuslautakunnalle.

Tilapäisen valiokunnan asettaminen

Hallituksen on yhtymäkokousedustajien aloitteen pohjalta valmisteltava esitystä tilapäisen valiokunnan asettamisesta. Tilapäisen valiokunnan asettamisesta päätetään yksinkertaisella enemmistöllä.

Tilapäisen valiokunnan on hankittava sen valmisteltaviin kuuluvissa asioissa hallituksen lausunto. Asiaa valmisteltaessa toimitusjohtajalle on ilmoitettava, mihin luottamuksen menetys perustuu, ja varattava hänelle tilaisuus tulla kuulluksi.



Esteellisyysskysymyksistä johtuen toimitusjohtajaan kohdistuvat asiat käsiteltiin hallintosäännön 11 § mukaisesti hallituksen puheenjohtajan selostuksen pohjalta ilman viranhaltijan esittelyä.

1. Hallitus esittää, että yhtymäkokous käsittelee aloitteen kuntalain 35 §:n perusteella.
2. Hallitus esittää, että tilapäistä valiokuntaa ei perusteta.
3. Hallitus toteaa, että toimitusjohtaja nauttii 100 %:sti hallituksen luottamusta.
4. Hallitus selvittää ulkopuolisen asiantuntijan kanssa 31.12.2019 mennessä henkilöstön hyvinvointiin liittyvät asiat.

Hallituksen näkemys perustuu asiaan liittyviin virallisiin asiakirjoihin. Raporteissa ei nouse esille ongelmia työhyvinvoinnissa. Ongelmat tulivat ensimmäisen kerran hallituksen ja toimitusjohtajan tietoon tarkastuslautakunnan arviointikertomuksesta 26.4.2019. Hallituksella ei ole ollut riittävästi aikaa tutkia asiaa ennen yhtymäkokousta.

Viimeksi tehdyssä vuoden 2012 ilmapiiritutkimuksessa todettiin ilmapiirin olevan erittäin hyvä.

Hallitus saattoi liitteessä luetellut asiakirjat kokousedustajien nähtäville alkaen tuntia ennen kokousta. Liitteet olivat lisäksi luettavissa Korpelan Voiman pääkonttorilla keskiviikkona ja torstaina 26. – 27.6.2019 kello 9 – 16.

Päätös: Yhtymäkokous hyväksyi yksimielisesti hallituksen esityksen kohdissa 1 ja 2. Yhtymäkokous merkitsi tiedokseen kohdan 3. Yhtymäkokous poisti tarpeettomana esityslistan kohdan 4.

Liite 2: Henkilöstötilastoja, Työhyvinvoinnin ulkoinen seuranta, Työhyvinvoinnin sisäinen seuranta, Lausunnot työsopimuslain vastaisesta toiminnasta ja työnantajan oikeuksista, Tarkastuslautakunnan dokumentit

9. Muut mahdolliset asiat
Ei ollut

10. Tiedotettavia
Ei ollut



11. Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 13.58

Vesa Hihnala
puheenjohtaja

Pia Ylitalo
sihteeri

Pöytäkirja on tarkastettu 3.7.2019

Terhi Kangas
pöytäkirjantarkastaja

Piia Rautiola
pöytäkirjantarkastaja

Valitusosoitus ja pöytäkirjan pitäminen nähtävillä

Yhtymäkokouksen päätökseen voi hakea muutosta kunnallisvalituksella Vaasan hallinto-oikeudelta. Valitusosoitus on liitteenä.

Yhtymäkokouksen pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävillä Kannuksessa Korpelan Voiman pääkonttorilla 9. – 16.7.2019 välisen ajan.

28.6.2019

Valitusoikeus ja valitusperusteet	Kunnallisvalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntayhtymän viranomaisen päätöksestä kunnallisvalituksen saa tehdä myös kuntayhtymän jäsenkunta ja sen jäsen. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksen vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksen myös asianosainen, kuntayhtymän jäsenkunta ja sen jäsen. ¹⁾ Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomaisen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.
Valitusviranomaisen ja valitusaika	Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite, sähköposti, fax hallinto-oikeus Vaasan hallinto-oikeus PL 24 65101 Vaasa Muu muutoksenhakuviranomainen (alistusasiat), osoite ja postiosoite, sähköposti, fax Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Jäsenkuntien ja niiden jäsenten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.
Pöytäkirjan nähtäväksi asettaminen	Pvm
Tiedoksianto asianosaiselle¹⁾	Asianosainen <input type="checkbox"/> Lähetetty tiedoksi kirjeellä (kuntalaki 95 §). Annettu postin kuljetettavaksi, pvm/tiedoksiantaja Asianosainen <input type="checkbox"/> Luovutettu asianosaiselle Paikka, pvm ja tiedoksiantajan allekirjoitus Vastaanoitajan allekirjoitus <input type="checkbox"/> Muulla tavoin, miten
Valituskirjelmä	Valituskirjelmässä on ilmoitettava - päätös, johon haetaan muutosta - milta kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet. Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan tai muun valituskirjelmän laatijan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin HLL 21 §:ssä säädetään.
Valitusasiakirjojen toimittaminen valitusviranomaiselle	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.
Lisätietoja	Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/93) nojalla muutoksenhakijalla voidaan periä hallinto-oikeudessa kulloinkin voimassa oleva oikeudenkäyntimaksu.

¹⁾ Jos päätökseen voidaan muun kuin kuntalain nojalla hakea muutosta kunnallisvalituksen, ei kuntalain mukaista oikaisuvaatimusta voida tehdä.
²⁾ Täytetään otteeseen, jos päätös annetaan todisteellisenä tiedoksiantona tiedoksi kuntalain 92 §:n 1 momentissa tarkoitettulle asianosaiselle. Tummennettu alue täytetään myös viranomaiselle jäävään kaksoiskappaleeseen.