

Yhtymähallituksen kokous #5/2024

pe 19 huhtikuuta 2024, 09.06 - 10.53

Rantatalo

Osallistujat

Hallituksen jäsenet

Piia Rautiola (Yhtymähallituksen puheenjohtaja), Ville Suomala (Yhtymähallituksen varapuheenjohtaja), Marko Meriläinen (Yhtymähallituksen jäsen), Eija Pahkala (Yhtymähallituksen jäsen), Tina Sulkakoski (Yhtymähallituksen jäsen), Annu Pärkkä (Yhtymähallituksen jäsen)

Muut läsnäolevat

Seppo Hihnala (Yhtymävaltuuston varapuheenjohtaja), Perttu Huovinen (Varatoimitusjohtaja), Jenni Perälähti (Viestinnän suunnittelija)

Kokouspöytäkirja

39. Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokoukset on julkaistu sähköisessä kokouspalvelussa 18.04.2024.

Päätös

Perttu Huovinen

Varatoimitusjohtajan päätösehdotus:

Puheenjohtaja avaa kokouksen ja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös:

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 9.06

Paikalla:

Yhtymähallitus:

Piia Rautiola, puheenjohtaja

Ville Suomala, varapuheenjohtaja

Annu Pärkkä, jäsen

Tina Sulkakoski, jäsen, etä

Eija Pahkala, jäsen

Marko Meriläinen, jäsen

Muut läsnäolevat:

Seppo Hihnala, yhtymävaltuuston varapuheenjohtaja, etä

Perttu Huovinen, varatoimitusjohtaja

Jenni Perälähti, viestinnän suunnittelija, pöytäkirjanpitäjä

Poissa:

Jouni Koskinen, yhtymävaltuuston puheenjohtaja

Mikael Tuorila, hallinto- ja talousjohtaja

Jukka-Pekka Tuikka, jäsen

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Todettiin, että Jenni Perälähti toimii kokouksen pöytäkirjanpitäjänä.



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
BD8C53F87C0844B096489C504E2017B0

40. Pöytäkirjan tarkastajat

Päätös

Yhtymähallituksen pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan sähköisesti. Voimassa olevan hallintosäännön 69 §:n mukaan "Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla".

Perttu Huovinen

Tarkastamisen jälkeen kokouksen pöytäkirja julkaistaan ja on nähtävillä Korpelan Voima Kuntayhtymän kotisivuilla.

Varatoimitusjohtajan päätösehdotus:

Yhtymähallitus päättää, että yhtymähallituksen kokousten pöytäkirjat tarkastetaan sähköisesti viimeistään toisena päivänä kokouksesta sekä valitsee kaksi jäsentä tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan. Ehdotetaan pöytäkirjan tarkastajiksi Jukka-Pekka Tuikka ja Tina Sulkakoski.

Päätös:

Päätettiin että pöytäkirjan tarkastajina toimivat Eija Pahkala ja Tina Sulkakoski.

41. Esityslistan hyväksyminen ja todetaan mahdolliset esteellisyydet

Päätös

Käydään läpi esityslista ja todetaan mahdolliset esteellisyydet

Perttu Huovinen

Varatoimitusjohtajan päätösehdotus:

Hallitus hyväksyy esityslistan käsittelyjärjestykseksi.

Päätös:

Hyväksyttiin esityslista kokouksen käsittelyjärjestykseksi.

42. Varatoimitusjohtajan ajankohtaiskatsaus

Tiedoksi

Varatoimitusjohtaja esittelee yhtymähallitukselle ajankohtaiskatsauksen Korpelan Voima - kuntayhtymäkonsernin tilanteesta.

Perttu Huovinen

Varatoimitusjohtajan päätösehdotus:

Yhtymähallitus merkitsee esityksen tiedoksi.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

43. Edustajan nimeäminen osakkuusyhtiö HeadPower Oy:n hallitukseen

Päätös

Yhtymähallitus on kokouksessaan 10.05.2023 66 §:ssä päättänyt esittää HeadPower Oy:n yhtiökokoukselle hallituksen jäseneksi Joni Jääskeläistä.

Perttu Huovinen

Koska Korpelan Voima kuntayhtymäkonsernissa on vuoden aikana tapahtunut ylimmässä johdossa henkilöstömuutoksia, yhtymähallitus päättää nimetä uuden henkilön esitettäväksi hallitusjäseneksi HeadPower Oy:n yhtiökokoukselle.

Varatoimitusjohtajan päätösehdotus:

Yhtymähallitus päättää esittää HeadPower Oy:n yhtiökokoukselle, että HeadPower Oy:n hallitukseen nimetään Verkko Korpela Oy:n liiketoimintajohtaja Jouni Karvonen.

Päätös:

Hyväksyttiin.



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
BD8C53F87C0844B096489C504E2017B0

44. Valtuustolle tiedoksi kuntalaisaloitteet

Päätös

Perttu Huovinen

Korpelan Voima kuntayhtymän hallintosäännön 23 §:ssä määrätään: Kuntayhtymän jäsenkunnan asukkaalla sekä jäsenkunnassa toimivalla yhteisöllä ja säätiöllä on oikeus tehdä aloitteita kuntayhtymän toimintaa koskeissa asioissa.

Korpelan Voima kuntayhtymän hallintosäännön 24 §:ssä määrätään: Yhtymähallituksen on vuosittain kesäkuun loppuun mennessä esitettävä yhtymävaltuustolle luettelo sen toimivaltaan kuuluvista aloitteista ja niiden johdosta suoritetuista toimenpiteistä. Yhtymävaltuusto voi samalla päättää, mitkä aloitteista on loppuun käsitelty.

Korpelan Voiman yhtymävaltuusto käsitteli edellisen kerran kuntalaisaloitteita kokouksessaan 30.06.2023 31 §:ssä. Tämän jälkeen Korpelan Voima kuntayhtymälle ei ole jätetty uusia kuntalaisaloitteita.

Varatoimitusjohtajan päätösehdotus:

Yhtymähallitus päättää esittää yhtymävaltuustolle, että se merkitsee tiedokseen, että kuntalaisaloitteita ei ole 30.6.2023 jälkeen.

Päätös:

Hyväksyttiin.

45. Valtuustolle tiedoksi valtuustoaloitteet

Päätös

Perttu Huovinen

Korpelan Voima kuntayhtymän hallintosäännön 98 §:ssä määrätään:

Kokouksutsussa mainittujen asioiden käsittelyn jälkeen valtuutetuilla on oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kuntayhtymän toimintaa ja hallintoa koskeissa asioissa.

Korpelan Voiman yhtymävaltuusto käsitteli edellisen kerran valtuustoaloitteita kokouksessaan 06.10.2023 41 §:ssä. Tämän jälkeen Korpelan Voima kuntayhtymälle ei ole jätetty uusia valtuustoaloitteita.

Varatoimitusjohtajan päätösehdotus:

Yhtymähallitus päättää esittää yhtymävaltuustolle, että se merkitsee tiedokseen että valtuustoaloitteita ei ole 6.10.2023 jälkeen.

Päätös:

Hyväksyttiin.

46. Muut asiat

Keskustelu

Ei muita asioita.

Perttu Huovinen

47. Kokouksen päättäminen

Päätös

Perttu Huovinen

Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 10.53



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
BD8C53F87C0844B096489C504E2017B0



MUUTOKSENHAKUOHJEET

Tällä dokumentilla ohjeistetaan muutoksenhakuprosessi Korpelan Voima kuntayhtymän tekemiin päätöksiin. Muutoksenhaun kohteena ovat kuntayhtymän tekemät lopulliset päätökset.

Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskeviin päätöksiin ei voi hakea muutosta (kuntalaki 136 §), nämä pykälät luetellaan kohdassa **muutoksenhakukielto**.

Yhtymähallituksen ja kuntayhtymän muiden toimielinten kuin yhtymävaltuuston tekemiin päätöksiin haetaan muutosta ensivaiheessa **oikaisuvaatimuksella**.

Yhtymävaltuuston tekemiin päätöksiin haetaan muutosta suoraan hallinto-oikeudelle tehtävällä **kunnallisvalituksella**.

Toimielin: Yhtymähallitus

Kokouspäivämäärä: 19.04.2024

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: 39–42, 44-47.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Seuraavista päätöksistä ei voi tehdä valitusta, mutta päätökseen tyytymätön voi tehdä kuntalain 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Pykälät: 43

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Oikaisuvaatimus on esitettävä viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomaisen: Korpelan Voima kuntayhtymän yhtymähallitus. Osoite: Junkalantie 15, 69100 KANNUS. Puh. 06 874 7311. Sähköposti: hallinto@korpelanvoima.fi

Asiakaspalvelu/kirjaamo on avoinna arkisin klo 9.00–15.00.



Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Korpelan Voima kuntayhtymän kirjaamosta.

VALITUSOSOITUS

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella (kunnallisvalitus):

Pykälät: -

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

1. se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
2. kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaanista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaanitpäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.



Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

1. päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
2. päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
3. päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Vaasan hallinto-oikeudelle.

Postiosoite:

Vaasan hallinto-oikeus
Korsholmanpuistikko 43
PL 204
65101 VAASA

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös)
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset)
3. vaatimusten perustelut
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.



Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy [Tuomioistuinlaitoksen sivustolta](#).

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Korpelan Voima kuntayhtymän kirjaamosta.

Postiosoite: PL 13, 69101 Kannus

Käyntiosoite: Junkalantie 15, 69100 Kannus

Sähköpostiosoite: hallinto@korpelanvoima.fi

Puhelinnumero: 06 874 7311

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00-15.00

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 30.04.2024.