

Yhtymähallituksen kokous #9/2025

tiistai 11 marraskuuta 2025, 19.01 - 20.47

Rantatalo

Osallistujat

Hallituksen jäsenet

Piia Rautiola (Yhtymähallituksen puheenjohtaja), Ville Suomala (Yhtymähallituksen varapuheenjohtaja), Marko Meriläinen (Yhtymähallituksen jäsen), Eija Pahkala (Yhtymähallituksen jäsen), Jukka-Pekka Tuikka (Yhtymähallituksen jäsen), Tina Sulkakoski (Yhtymähallituksen jäsen), Annu Pärkkä (Yhtymähallituksen jäsen)

Muut läsnäolevat

Seppo Hihnala (Yhtymävaltuuston varapuheenjohtaja), Mika Konu (Toimitusjohtaja), Mikael Tuorila (Hallinto- ja talousjohtaja)

Kokouspöytäkirja

88. Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös

Mika Konu

Kokouskutsu on julkaistu sähköisessä kokouspalvelussa 07.11.2025.

Toimitusjohtajan päätösehdotus:

Puheenjohtaja avaa kokouksen ja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös:

Puheenjohtaja avasi kokouksen kello 19.01.

Paikalla:

Yhtymähallitus:

Piia Rautiola, puheenjohtaja

Ville Suomala, varapuheenjohtaja

Annu Pärkkä, jäsen

Jukka-Pekka Tuikka, jäsen

Tina Sulkakoski, jäsen, Etä

Eija Pahkala, jäsen, Etä

Marko Meriläinen, jäsen

Muut läsnäolevat:

Seppo Hihnala, yhtymävaltuuston varapuheenjohtaja

Mika Konu, toimitusjohtaja

Mikael Tuorila, hallinto- ja talousjohtaja, pöytäkirjanpitäjä

Poissa:

Jouni Koskinen, yhtymävaltuuston puheenjohtaja

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Todettiin, että Mikael Tuorila toimii kokouksen pöytäkirjanpitäjänä.



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
EFE17873A69D41C998B679CF2F4E3D9D

89. Pöytäkirjan tarkastajat

Päätös

Mika Konu

Voimassa olevan hallintosäännön 69 §:n mukaan "Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla". Yhtymähallituksen pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan sähköisesti.

Tarkastamisen jälkeen kokouksen pöytäkirja julkaistaan ja on nähtävillä Korpelan Voima Kuntayhtymän kotisivuilla.

Toimitusjohtajan päätösehdotus:

Yhtymähallitus päättää, että yhtymähallituksen kokousten pöytäkirjat tarkastetaan sähköisesti viimeistään toisena päivänä kokouksesta sekä valitsee kaksi jäsentä tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan. Ehdotetaan, että pöytäkirjan tarkastavat Marko Meriläinen ja Jukka-Pekka Tuikka.

Päätös:

Hyväksyttiin

90. Esityslistan hyväksyminen ja todetaan mahdolliset esteellisyydet

Päätös

Mika Konu

Käydään läpi esityslista ja todetaan mahdolliset esteellisyydet

Toimitusjohtajan päätösehdotus:

Yhtymähallitus hyväksyy esityslistan käsittelyjärjestykseksi.

Päätös:

Hyväksyttiin.

91. Toimitusjohtajan ajankohtaiskatsaus

Tiedoksi

Mika Konu

Toimitusjohtaja esittelee yhtymähallitukselle ajankohtaiskatsauksen Korpelan Voima kuntayhtymäkonsernin yleisestä tilanteesta ja käynnissä olevista toimenpiteistä.

Toimitusjohtajan päätösehdotus:

Yhtymähallitus merkitsee esityksen tiedoksi.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

92. Hallinto- ja talousjohtajan ajankohtaiskatsaus

Tiedoksi

Mikael Tuorila

Hallinto- ja talousjohtaja esittelee yhtymähallitukselle ajankohtaiskatsauksen Korpelan Voima kuntayhtymäkonsernin taloudellisesta tilasta.

Toimitusjohtajan päätösehdotus:

Yhtymähallitus merkitsee esityksen tiedoksi.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
EFE17873A69D41C998B679CF2F4E3D9D

Mika Konu

Kunnan ja kuntayhtymän talousarviosta ja -suunnitelmasta on määräykset kuntalain 110 §:ssä. Kyseisessä lain kohdassa todetaan muun muassa, että valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Lisäksi todetaan, että talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Edellä kuvattua kuntalain kohtaa sovelletaan myös kuntayhtymän talousarvion laadintaan.

Korpelan Voima kuntayhtymän hallintosääntö ohjaa osaltaan talousarvion ja -suunnitelman laadintaprosessia seuraavasti (VI OSA Talous ja valvonta):

36 § Talousarvio ja -suunnitelma

Yhtymävaltuusto hyväksyy talousarviossa kuntayhtymän toiminnan ja talouden tavoitteet sekä niiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot

37 § Talousarvion täytäntöönpano

Yhtymähallitus päättää talousarvioon perustuvan käyttösuunnitelman ja päättää talousarvion täytäntöönpano-ohjeista

38 § Toiminnan ja talouden seuranta

Toiminnan ja talouden toteutumisesta raportoidaan yhtymähallitukselle ja yhtymävaltuustolle säännöllisesti talousarvion hyväksymisen yhteydessä päätetyllä tavalla ja jäsenkunnille perussopimuksen mukaisesti

39 § Talousarvion sitovuus

Talousarviosta päättäessään yhtymävaltuusto määrittelee, mitkä ovat yhtymävaltuuston sitovina hyväksymät toiminnan tavoitteet. Yhtymävaltuusto antaa talousarvion noudattamista koskevat määräykset siitä, miten talousarvio ja sen perustelut sitovat kuntayhtymän viranomaisia. Yhtymähallitus voi päättää sellaisen maksun suorittamisesta, joka on kuntayhtymää sitova ja kiireellisesti maksettava, vaikka tarkoitukseen ei ole määrärahaa käytettävissä. Yhtymähallituksen on viipymättä tehtävä yhtymävaltuustolle esitys määrärahan myöntämisestä tai korottamisesta.

40 § Talousarvion muutokset

Talousarvioon tehtävät muutokset on esitettävä yhtymävaltuustolle siten, että yhtymävaltuusto ehtii käsitellä muutosehdotukset talousarviovuoden aikana. Talousarviovuoden jälkeen talousarvion muutoksia voidaan käsitellä vain poikkeustapauksissa. Tilinpäätöksen allekirjoittamisen jälkeen yhtymävaltuustolle ei voi tehdä talousarvion muutosehdotusta.

Kuntayhtymän talousarvio rakentuu toiminnallisten tavoitteiden kuvailuosaan sekä numero-osaan, johon sisältyy tuloslaskelmaosa, rahoitusosa ja investointiosa. Korpelan Voima kuntayhtymä vuokraa omistamansa sähköverkon tytäryhtiönsä Verkko Korpela Oy:lle sekä tuottaa konsernipalveluja tytäryhtiönsä. Voidaan todeta, että kuntayhtymän tuloslaskelmaosa toimii samalla käyttötalousoosana.

Talousarvion tuloslaskelmaosassa osoitetaan, kuinka kuntayhtymän tilikaudelle jaksotettu tulorahoitus riittää toiminnan jaksotettuihin menoihin, korkoihin ja muihin rahoitusmenoihin sekä omaisuuden kulumista kuvaaviin suunnitelman mukaisiin poistoihin. Vuonna 2026 Korpelan Voiman talousarviossa ennakoitaan kuntayhtymän toiminnan jatkuvan merkittävimmiltä osin samankaltaisena kuin aiempina vuosina.

Investointiosan avulla ohjataan kuntayhtymän investointeja. Se sisältää investointisuunnitelmat talousarvio- ja suunnitelmavuosille. Vuoden 2026 aikana vaihdetaan loput jakeluverkoalueen sähkömittarit uuden sukupolven mittareihin, jotka tukevat paremmin 15 minuutin jaksottaista luentaa.

Rahoitusosassa esitetään toiminnan, investointien ja rahoituksen rahavirrat. Rahoitusosan lopussa esitetään näiden yhteenlaskettu muutos, joka kuvaa rahavirtojen vaikutusta kuntayhtymän maksuvalmiuteen vuoden aikana. Vuonna 2026 Korpelan Voima konsernissa varaudutaan tekemään sisäisiä rahoitusjärjestelyjä, mikäli niitä ei kunnallisvalituksesta johtuen pystytä toimeenpanemaan kuluvan vuoden aikana.

Toimitusjohtajan päätösehdotus:

Yhtymähallitus päättää:



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
EFE17873A69D41C998B679CF2F4E3D9D

1. esittää talousarvion yhtymävaltuustolle hyväksyttäväksi ja
2. valtuuttaa toimitusjohtajan tekemään teknisluonteisia korjauksia talousarviokirjaan tarvittaessa.

Päätös:

Hyväksyttiin.

 Talousarviokirja FY2026 - 11.11.2025.pdf

94. Hankintaohjeen hyväksyminen

Päätös

Mika Konu

Korpelan Voima konsernin toimiessa energiasektorilla, konsernin hankintoihin sovelletaan lakia vesi- ja energiahuollon, liikenteen ja postipalvelujen alalla toimivien yksiköiden hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista (1398/2016). Se on keskeisin säädös, joka ohjaa kuntayhtymien hankintoja. Se määrittelee menettelytavat, kynnysarvot ja veloitteet hankintojen toteuttamiselle. Kyseistä hankintalakia sovelletaan sellaisiin hankintoihin, jotka ylittävät EU-kynnysarvot ja kansalliset kynnysarvot. Kynnysarvojen alle jääviin niin sanottuihin pienhankintoihin ei sovelleta Erityisalojen hankintalakia.

Korpelan Voimalle laaditun hankintaohjeen tarkoitus on kiteyttää kuntayhtymän omat hankintaperiaatteet, jotta yhtymän operatiiviselle puolelle määritellään vastuut, ohjeet ja hankintaperiaatteet hankintojen tekemiseen. Korpelan Voima konsernissa noudatetaan tätä hankintaohjetta kuntayhtymässä sekä tytäryhtiöissä soveltuvin osin. Tällä hankintaohjeella korvataan aiemmat käytössä olleet ohjeistukset hankintojen tekemiselle. Hankintaohjeessa esitetyt hankintarajat ja summat eivät sisällä arvonalisäveroä.

Hankintaohje on osana kuntayhtymän sisäistä valvontaa ja riskienhallinnan järjestämistä, josta hallintosäännön VII osan 47 - 49 §:ien mukaisesti vastaa Korpelan Voimassa yhtymähallitus. Hankintaohje on toimitettu yhtymähallitukselle kokouksen oheismateriaalina.

Toimitusjohtajan päätösehdotus:

Yhtymähallitus päättää:

1. hyväksyä oheismateriaalina toimitetun hankintaohjeen ja
2. valtuuttaa toimitusjohtajan tekemään hankintaohjeeseen teknisluonteisia päivityksiä.

Päätös:

Yhtymähallitus palautti asian valmisteluun.

95. Tiedoksi saatettavat asiat

Tiedoksi

Mika Konu

Korpelan Voima yhtymähallitukselle saatetaan tiedoksi, että kuntayhtymän hallinnossa ei ole tapahtunut tiedoksi saatettavia asioita ajalta 08.10.-07.11.2025.

Toimitusjohtajan päätösehdotus:

Yhtymähallitus merkitsee asian tiedoksi.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

96. Muut asiat

Keskustelu

Mika Konu

Ei muita asioita.

97. Kokouksen päättäminen

Päätös

Mika Konu

Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 20.47.



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
EFE17873A69D41C998B679CF2F4E3D9D



**KORPELAN VOIMA
KUNTAYHTYMÄ**

**TALOUSARVIO 2026
TALOUSSUUNNITELMA
2027 - 2028**

Sisällys

1.	YLEISPERUSTELUT JA TOIMINTAYMPÄRISTÖ	3
1.1.	Kuntayhtymän toimitusjohtajan katsaus	3
1.2.	Talousarvion rakenne	4
1.3.	Strategia	4
1.4.	Kuntayhtymän talous	5
1.5.	Sisäinen valvonta ja riskien hallinta	5
1.6.	Henkilöstö	5
1.7.	Talousarvion sitovuustaso	6
2.	TULOSLASKELMAOSA	7
3.	RAHOITUSOSA	8
4.	INVESTOINTIOSA	9
5.	KUNTAYHTYMÄN TYTÄRYHTIÖT	10
5.1.	Verkko Korpela Oy	10
5.2.	Korpelan Energia Oy	12

1. YLEISPERUSTELUT JA TOIMINTAYMPÄRISTÖ

1.1. Kuntayhtymän toimitusjohtajan katsaus

Toimitusjohtajan katsaus vuoteen 2026

Korpelan Voima on Halsuan, Kalajoen, Kannuksen, Kaustisen, Lestijärven, Sievin ja Toholammin kuntien omistama kuntayhtymäkonserni. Konserniin kuuluvat Korpelan Voima kuntayhtymän lisäksi sen tytäryhtiöt Korpelan Energia Oy ja Verkko Korpela Oy. Korpelan Energia myy sähköä kaikkialle Suomeen. Verkko Korpela siirtää edullisesti ja toimitusvarmasti sähköä verkkotoimialueellaan.

Korpelan Voima konsernin tehtävänä on tuottaa edullisia ja laadukkaita energiapalveluja. Liiketoiminnan synnyttämä taloudellinen tuotto jaetaan suoraan asiakkaille edullisten hintojen kautta.

Talousarvion laadinnassa on käytetty seuraavia yhtiöiden asettamia tavoitteita:

- 1) Korpelan Energia Oy tavoittelee vuoden 2026 aikana asiakasmäärän sekä energianmyyntimäärän kasvattamista
- 2) Vuoden 2026 spot-hinnan kehittymisen oletetaan säilyvän samankaltaisena kuin 2025.
- 3) Korpelan Energian energiantuotanto-osuuksia kehitetään edelleen hiilineutraalimpaan suuntaan.
- 4) Korpelan voimalaitoksen investoinnit jatkuvat vuoden 2026 aikana.
- 5) Verkko Korpela Oy ei odota merkittäviä muutoksia jakeluverkkoalueen siirtomäärissä, ja käyttöpaikkamäärässä.
- 6) 1.1.2026 toteutettavassa siirtopalvelumaksujen tarkastuksella pyritään kattamaan yleistä kustannusten tason nousua, tulevia investointeja sekä merkittävästi kasvaneita kantaverkkopalvelunmaksuja.
- 7) Verkko Korpela asentaa loput uuden sukupolven älykkäät sähkömittarit vuoden 2026 aikana.

Henkilöstön hyvinvointi ja tuottavuuden kehittäminen säilyvät prioriteetteina tulevienkin vuosien toiminnassa. Haluamme olla haluttu ja hyvämaineinen työnantaja alueellamme.

Mika Konu

toimitusjohtaja
Korpelan Voima Kuntayhtymä

1.2. Talousarvion rakenne

Kuntayhtymän talousarviosta ja taloussuunnitelmasta, niiden rakenteesta, sisällöstä ja laadinnasta on säännökset kuntalaissa. Tämän lisäksi talousarviosta ja taloussuunnitelmasta antaa ohjeita ja suosituksia Suomen Kuntaliitto. Kuntayhtymän kirjanpitovelvollisuudesta, kirjanpidosta ja tilinpäätöksestä on soveltuvien osin voimassa, mitä kirjanpitolaissa on säädetty.

Korpelan Voima kuntayhtymän talousarvio sisältää tuloslaskelmaosan, rahoitusosan ja investointiosan. Korpelan Voima kuntayhtymä vuokraa omistamansa sähköverkon tytäryhtiölleen Verkko Korpela Oy:lle, sekä tuottaa tytäryhtiölleen konsernipalveluja ja vuokraa omistamiaan kiinteistöjä. Voidaan todeta, että kuntayhtymän tuloslaskelmaosa toimii samalla käytötalousosana.

Talousarvion tuloslaskelmaosassa osoitetaan, kuinka kuntayhtymän tulorahoitus riittää toiminnan menoihin, korkoihin ja muihin rahoitusmenoihin sekä omaisuuden kulumista kuvaaviin suunnitelman mukaisiin poistoihin.

Investointiosan avulla ohjataan kuntayhtymän investointeja. Se sisältää investointisuunnitelmat talousarvio- ja suunnitelmavuosille.

Rahoitusosassa esitetään toiminnan, investointien ja rahoituksen rahavirrat. Rahoitusosan lopussa esitetään näiden yhteenlaskettu muutos, joka kuvaa rahavirtojen vaikutusta kuntayhtymän maksuvalmiuteen vuoden aikana.

1.3. Strategia

Edellinen yhtymävaltuusto vahvisti strategian vuosille 2022–2025, ja uudelle yhtymävaltuustolle tuodaan kevään 2026 aikana työstettäväksi ja hyväksyttäväksi Korpelan Voima kuntayhtymän uusi strategia 2026–2029 ja yhtymän arvot. Kuntayhtymää ei sido kuntalaissa määritellyt kuntastrategiaan osoitetut vaatimukset. Kuitenkin kuntayhtymä toteuttaa strategian ja strategian arvioinnin säännöllisesti.

Korpelan Energia Oy:n yhtiökohtainen strategia on valmistunut 2025 aikana. Verkko Korpela Oy työstää yhtiökohtaista strategiaa, ja se valmistuu 2025–2026 vaihteessa. Kuntayhtymän strategia laaditaan näiden strategioiden tueksi. Tytäryhtiöiden strategioista on johdettu yrityksiin toiminnalliset tavoitteet vuodelle 2026, jotka molempien yhtiöiden hallitukset ovat hyväksyneet. Toiminnalliset tavoitteet on esitetty alla olevissa taulukoissa.

Korpelan Energia Oy

Tavoite	Mittari
Taloudellinen ja kannattava toiminta.	Tilikauden liikevoitto voitollinen.
Energian myyntivolyymi kasvaa vuonna 2026 22 prosenttia nykyhetkestä.	Energian myyntimäärä vuonna 2026.
Myyntisopimusten määrän kasvattaminen vuonna 2026 7 prosenttia nykyhetkestä.	Myyntisopimusten määrä 31.12.2026.
Korpelan Voiman verkkoalueen ja omistajakuntien asiakasmäärän kasvattaminen.	Valo tuotteiden asiakasmäärän kasvaminen 7 prosentilla.

Taulukko 1. Korpelan Energia Oy:n toiminnalliset tavoitteet vuodelle 2026

Verkko Korpela Oy

Tavoite	Mittari
Taloudellinen ja kannattava toiminta.	Tilikauden tulos voitollinen.
Kehittämissuunnitelman päivittäminen.	Kehittämissuunnitelma valmiina 30.06.2026 mennessä.
Kaikki Verkko Korpelan alueen sähkömittarit ovat vaihdettu.	31.12.2026 mennessä.
Alueen elinvoiman edistäminen.	Ylläpidetään kilpailukykyiset siirtohinnot alueen elinkeinoelämälle.

Taulukko 2. Verkko Korpela Oy:n toiminnalliset tavoitteet vuodelle 2026

1.4. Kuntayhtymän talous

Korpelan Voima kuntayhtymäkonsernin tehtävänä on myydä ja tuottaa energia-alan tuotteita ja palveluja. Energialiiketoimintojen synnyttämä taloudellinen hyöty jaetaan asiakkaille suoraan edullisten hintojen kautta.

Kuntayhtymäkonserni muodostuu emoyhtiö Korpelan Voima kuntayhtymästä, sähkökauppaa harjoittavasta Korpelan Energia Oy:stä sekä sähkönsiirtotoimintaa harjoittavasta Verkko Korpela Oy:stä. Korpelan Voima kuntayhtymä vuokraa omistamansa sähköverkon sataprosenttisesti omistamalleen Verkko Korpela Oy:lle sekä hallinnoi ja tuottaa tytäryhtiöilleen konsernipalveluja.

Kuntayhtymän toimintatuotoista merkittävä osa muodostuu Verkko Korpela Oy:n maksamista sähköverkon vuokratuloista. Investoinnit koostuvat pääosin sähköverkkoinvestoinneista sekä asiakkaille vaihdettavien uusien sähkömittareiden investoinneista. Kuntayhtymän toimintamenot koostuvat konsernipalveluiden tuottamisesta tytäryhtiöilleen, sekä kuntayhtymän hallintoon liittyvistä kustannuksista.

1.5. Sisäinen valvonta ja riskien hallinta

Korpelan Voima kuntayhtymällä ja sen tytäryhtiöillä on käytössä useita käytäntöjä sisäisen valvonnan ja riskien hallinnalle. Käytössä on yhtymähallituksen hyväksymä sisäisen valvonnan ohje.

Hyvälaatuisella ja ennakoivalla budjetoinnilla pyritään reagoimaan proaktiivisesti niihin muutoksiin, joita toiminnassa nähdään tulevalle vuodelle. Budjetointiin kuuluu operatiivisen toiminnan suunnittelu ja investointien suunnittelu. Kun toiminta on suunniteltu, sitä kyetään myös valvomaan.

Ulkoinen valvonta on toimivasta johdosta riippumatonta. Ulkoisesta valvonnasta vastaavat tarkastuslautakunta ja tilintarkastaja.

1.6. Henkilöstö

Korpelan Voima kuntayhtymäkonsernissa työskenteli lokakuun 2025 viimeisenä päivänä 47 päätoimista työntekijää. Henkilöstölle tarjotaan laajennetut työterveyspalvelut lakisääteisten

palveluiden lisäksi. Laajennettujen työterveyspalveluiden tavoite on saada henkilöstölle hoitoa ja tukea mahdollisimman sujuvasti, edistää nopeaa työhön paluuta ja siten pitää sairastaminen ja sen aiheuttamat kustannukset työnantajalle mahdollisimman alhaisina. Työterveyshuollon sopimukseen on sisällytynyt myös influenssarokotteet henkilöstölle. Nämä tarjotut palvelut nähdään keskeisenä hyvinvointia edistävänä henkilöstöetuna ja vetovoimatekijänä.

Työterveyshuollon toimintasuunnitelmassa määritellään tarkemmin ostettavat palvelut ja sovitetaan työterveyshuollon toiminnan suuntaamisesta ja painotuksista mm. työpaikkaselvitysten kohdentamisesta toimintavuosille. Korpelan Voima konserni tarjoaa työntekijöilleen myös ePassi, eli lounas-, liikunta-, kulttuuri- ja hyvinvointietu sekä polkupyöräetu. Kaikille työntekijöille on työnantajan puolesta tapaturmavakuutus, joka kattaa myös vapaa-ajan tapaturmat. Henkilöstöedut vahvistetaan vuosittain yhteistyötoimikunnassa.

Yhteistoiminnassa keskeistä on tavoitella ja kehittää toimintamalleja osallistamis- ja vaikuttamismahdollisuuksien parantamiseksi sekä edistämään työnantajan ja työntekijöiden välistä vuorovaikutusta asioiden valmistelusta päätöksentekoon asti. Yhteistyötoimikunnassa käsitellään koko henkilöstöä koskevia valmistelussa olevia tai muita ajankohtaisia asiakokonaisuuksia.

Korpelan Voimassa toimii lisäksi Voimakerho, jonka tarkoituksena on osallistaa työntekijöitä työhyvinvoinnin ja vapaa-ajan toimenpiteisiin. Voimakerhoon kuuluu neljä työntekijää, jotka henkilökunta valitsee joukostaan siten, että jokaisesta yrityksestä on vähintään edustaja. Voimakerhon jäsenen toimikausi on kaksi vuotta siten, että parillisina vuosina vaihtuu kaksi jäsentä ja parittomina vuosina vaihtuu toiset kaksi.

1.7. Talousarvion sitovuustaso

Kuntayhtymän talousarvion sitovuustasot ovat seuraavat:

- Tuloslaskelmaosassa valtuustoon nähden sitova taso on vuosikate
- Rahoitusosassa valtuustoon nähden sitova taso on rahoituserät netto
- Investointiosassa valtuustoon nähden sitova taso on investointien nettomäärä

Valtuuston hyväksymän talousarvion toteutumisen valvontavastuu on yhtymähallituksella.

2. TULOSLASKELMAOSA

Korpelan Voima konsernin perusajatuksena on tuottaa edullisia ja laadukkaita energiapalveluja. Liiketoiminnan synnyttämä taloudellinen tuotto jaetaan suoraan asiakkaille edullisten hintojen kautta.

Kuntayhtymän tuloslaskelmaosan keskeiset erät koostuvat sen omistaman sähköverkon sekä kiinteistöjen vuokratuloista, sähköverkko vuokrataan kuntayhtymän tytäryhtiölle Verkko Korpela Oy:lle. Verkkovuokran lisäksi tuloslaskelmaeriin sisältyy kuntayhtymän tytäryhtiölle tuotettavien konsernipalveluiden menot ja tulot.



Taloussuunnitelma KY

Korpelan Voima kuntayhtymä

1/1

1.1.2025 - 31.12.2025

	Talousarvio 2025	Talousarvio 2026	Taloussuunnitelma 2027	Taloussuunnitelma 2028
Myyntituotot	6 944 000	7 305 300	7 179 006	7 053 394
Muut toimintatuotot	19 150	13 950	14 229	14 514
TOIMINTATUOTOT	6 963 150	7 319 250	7 193 235	7 067 908
Palkat ja palkkiot	-1 020 000	-1 064 853	-1 069 196	-1 090 580
Eläkekulut	-160 000	-170 458	-173 867	-177 344
Muut henkilösivukulut	-22 000	-22 706	-23 160	-23 623
Muut henkilöstön vakuutusmaksut	-5 000	-4 000	-4 080	-4 162
Henkilösivukulut	-187 000	-197 163	-201 107	-205 129
Henkilöstökulut	-1 207 000	-1 262 017	-1 270 303	-1 295 709
Palvelujen ostot	-815 500	-838 000	-885 360	-903 067
Palvelujen ostot konserni	-200 000	-100 000	-110 000	-121 000
Ostot tilikauden aikana	-35 000	-35 000	-35 700	-36 414
Materiaalit ja palvelut	-1 050 500	-973 000	-1 031 060	-1 060 481
Vapaaehtoiset henkilösivukulut	-60 000	-58 500	-59 670	-60 863
Toimitilakulut	-104 200	-126 200	-128 724	-131 298
ATK-laite- ja -ohjelmistokulut	-105 200	-105 000	-107 100	-109 242
Muut kone- ja kalustokulut	-11 800	-20 700	-21 114	-21 536
Koulutus- ja matkakulut	-37 500	-57 000	-58 140	-59 303
Kokous- ja neuvottelukulut	-15 000	-15 000	-15 300	-15 606
Muut hallintokulut	-140 600	-176 600	-180 132	-183 735
Muut toimintakulut	-474 300	-559 000	-570 180	-581 584
TOIMINTAKULUT	-2 731 800	-2 794 017	-2 871 543	-2 937 773
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	4 231 350	4 525 233	4 321 692	4 130 134
Rahoitustuotot ja -kulut	-48 112	-98 737	-7 089	174
VUOSIKATE	4 183 238	4 426 496	4 314 603	4 130 308
Poistot ja arvonalentumiset	-3 518 544	-3 777 836	-3 740 058	-3 702 657
TILIKAUDEN TULOS	664 694	648 660	574 546	427 651
Tuloverot	-31 506	-29 709	-26 314	-19 586
YLIJÄÄMÄ / ALIJÄÄMÄ	633 188	618 951	548 232	408 065

Kuva 1. Korpelan Voima kuntayhtymän talousarvio 2026 ja taloussuunnitelma 2027-2028

3. RAHOITUSOSA

Korpelan Voiman kuntayhtymän hallintosäännön 51 § todetaan, että talousarvion hyväksymisen yhteydessä yhtymävaltuusto päättää antolainojen ja vieraan pääoman muutoksista. Yhtymähallitus päättää lainan ottamisesta ja lainan antamisesta noudattaen yhtymävaltuuston hyväksymiä periaatteita. Yhtymähallitus voi siirtää lainan ottamiseen ja antamiseen liittyvää toimivaltaansa alaiselleen viranomaiselle. Rahatalouden käytännön hoitamisesta ja lyhytaikaisen lainan ottamisesta päättää toimitusjohtaja.



Rahoitusosa KY

Korpelan Voima kuntayhtymä

1/1

	Talousarvio 2025	Talousarvio 2026	Suunnitelma 2027	Suunnitelma 2028
Varsinainen toiminta ja investoinnit				
Tulorahoitus	4 151 732	4 396 787	4 288 289	4 110 722
Käyttöomaisuusinvestoinnit	-3 878 000	-4 390 000	-3 765 000	-3 765 000
Vars. toim. ja inv.netto	273 732	6 787	523 289	345 722
Rahoitustoiminta				
Antolainasaamisten vähennys, konsernin yrit	62 000	412 000	700 000	700 000
Antolainasaamisten lisäys, konsernin yrityk	-7 000 000	-7 000 000	0	0
Pitkäaikaisten lainojen lyhennys	-1 325 641	-1 325 641	-1 325 641	-1 325 641
Vaikutus maksuvalmiuteen	-7 989 909	-7 906 854	-102 352	-279 919

Kuva 2. Korpelan Voima kuntayhtymän talousarvion rahoitusosa

Vuoden 2025 talousarviossa myönnetty antolainasaamisten lisäys konsernin yritykselle jäi toteuttamatta, koska asiaan liittyvästä kuntayhtymän toimitusjohtajan tekemästä viranhaltijapäätöksestä 01/2025 tehtiin valitus Vaasan hallinto-oikeuteen. Valituksen johdosta hallinto-oikeus kielsi päätöksen täytäntöönpanon välipäätöksellään. Tätä talousarviota hyväksyttäessä Vaasan hallinto-oikeus ei ole vielä antanut ratkaisuaan asiassa, joten talousarvion rahoitusosassa pidetään antolainasaamisten lisäys konsernin yritykselle. Lisähuomiona todetakaan, että kirjanpitolautakunnan ohjeen¹ mukaisesti antolainat voivat olla velkakirjalainoja tai pääomalainoja.

1 Yleisohje kunnan ja kuntayhtymän taseen laatimisesta 1.10.2024 [Linkki tiedostoon](#)

4. INVESTOINTIOSA

Vuoden 2026 kuntayhtymän investoinnit koostuvat pääosin jakeluverkkoon tehtävästä sähkömittarien vaihdoista, sekä verkon parannustoista. Vuonna 2025 aloitettu mittarinvaihtoprojekti saatetaan loppuun vuoden 2026 aikana, kun loputkin jakeluverkkoalueen mittarin vaihdetaan. Muiden jakeluverkkoon tehtävien investointien tarkoituksena on parantaa sähkön jakeluvarmuutta, kehittää verkon huoltoa sekä pitää verkon arvo tasaisena. Lisäksi kuntayhtymä tulee tekemään korjaus- ja ylläpitoinvestointeja omistamiinsa kiinteistöihin.



Investoinnit KY

Korpelan Voima kuntayhtymä

1/1

	Talousarvio 2025	Talousarvio 2026	Suunnitelma 2027	Suunnitelma 2028
Investoinnit				
Aineettomat oikeudet	60 000	60 000	60 000	60 000
Aineettomat hyödykkeet	60 000	60 000	60 000	60 000
Rakennukset ja rakennelmat	1 288 000	1 700 000	3 550 000	3 550 000
Koneet ja kalusto	2 530 000	2 630 000	155 000	155 000
Aineelliset hyödykkeet	3 818 000	4 330 000	3 705 000	3 705 000
Aineelliset hyödykkeet	3 818 000	4 330 000	3 705 000	3 705 000
Investoinnit netto	3 878 000	4 390 000	3 765 000	3 765 000

Kuva 3. Korpelan Voima kuntayhtymän investoinnit 2026–2028

5. KUNTAYHTYMÄN TYTÄRYHTIÖT

Yhtymävaltuusto asettaa talousarviossa tytäryhteisölle toiminnan ja talouden tavoitteita, jotka on johdettu kuntayhtymän strategiasta ja siihen liittyvästä omistajapolitiikasta sekä yhteisön liiketoiminnasta. Konsernijohto neuvottelee tytäryhteisön kanssa asetettavista tavoitteista ennen niiden lopullista hyväksymistä.

Yhteistyön tuloksena asetetuilla tavoitteilla pyritään varmistamaan, että tytäryhteisön toiminta on konsernin kokonaisedun mukaista. Tytäryhteisön talousarvion tulee perustua sille asetettujen tavoitteiden täyttämiseen. Konsernijohto pyrkii tukemaan asetettujen tavoitteiden saavuttamista.

5.1. *Verkko Korpela Oy*

Toiminta-ajatus ja tehtävät:

Verkko Korpela Oy siirtää edullisesti ja toimitusvarmasti sähköä verkkotoimialueellaan. Verkko Korpela Oy edistää omalla liiketoiminnallaan paikallisen liiketoiminnan toimintaedellytyksiä.

Verkko Korpelan merkittävin investointi vuonna 2026 on varttitasemittaukseen siirtyminen, ja siihen liittyvä älykkäiden sähkömittareiden vaihto kaikissa oman verkkoalueen käyttöpisteissä. Varttitasemittaus koskee koko sähköalaa samalla tavalla.

Sähkömarkkinoiden siirtyessä kohti 15 minuutin kaupankäyntiä ja kulutusmittausta, Verkko Korpela – samoin kuin muutkin verkkoyhtiöt – joutuvat uusimaan luentamittarit ja niihin oleellisesti liittyvän luentajärjestelmän. Verkko Korpelan työntekijät vaihtavat loputkin uudet mittarit vuoden 2026 aikana.

Verkko Korpelassa tullaan tulevaisuudessa panostamaan sähköverkon haasteiden vastaamiseen. Haasteita aiheuttavat mm. paikallinen sähköntuotanto, paikallinen sähkövarastointi ja tehokkaat kulutuspisteet.

	Talousarvio 2025	Talousarvio 2026
Myyntituotot	12 885 217	13 010 225
Konsernin sisäinen myynti	3 528 000	4 056 000
Oheispalvelut	307 000	217 146
Palvelun ja tarvikemyynti saman kons.yrityk.	280 000	180 000
LIKEVAIHTO	17 000 217	17 463 371
Liiketoiminnan muut tuotot	270 600	275 650
Tulot yhteensä	17 270 817	17 739 021
Sähkön siirto	-3 771 018	-3 427 205
Ostot tilikauden aikana	-2 099 000	-2 279 000
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-5 870 018	-5 706 205
Ulkopuoliset palvelut	-1 126 900	-1 200 500
Materiaalit ja palvelut	-6 996 918	-6 906 705
Henkilöstökulut	-2 045 000	-1 997 097
Poistot ja arvonalentumiset	-159 500	-195 750
Liiketoiminnan muut kulut	-6 449 700	-6 782 350
Vapaaehtoiset henkilösivukulut	-105 500	-121 064
Toimitilakulut	-74 600	-77 700
Ajoneuvokulut	-279 500	-303 000
Atk-laitte ja -ohjelmistokulut	-411 600	-597 000
Muut kone- ja kalustokulut	-50 750	-42 750
Koulutus ja matkakulut	-92 700	-102 700
Markkinointikulut	-3 800	-16 500
Kokous ja neuvottelukulut	-1 500	-4 500
Muut hallintokulut	-309 430	-326 128
Hallintokulut	-309 430	-326 128
Kulut yhteensä	-9 201 418	-9 099 552
Liiketoiminnan muut kulut	-7 779 080	-8 373 691
Kulut yhteensä	-16 980 498	-17 473 243
Liikevoitto	290 318	265 778
Rahoitustuotot	7 700	8 409
Rahoituskulut	-20 000	-40 000
Rahoitustuotot ja -kulut	-12 300	-31 591
TULOS ENNEN TP-SIIRTOJA JA VEROJA	278 018	234 187
Verot	-30 374	-46 837
TILIKAUDEN VOITTO	247 644	187 350

Kuva 4. Verkko Korpela Oy:n tuloslaskelma vuodelle 2026

Perustelut merkittävimmistä investoinneista:

Verkko Korpelan investoinnit vuodelle 2026 ovat käyttöomaisuusinvestointeja, jotka kohdistuvat lähinnä yrityksen käytössä olevaan ajoneuvokalustoon.

	Talousarvio 2025	Talousarvio 2026
Investoinnit		
Koneet ja kalusto	70 000	120 000
Aineelliset hyödykkeet	70 000	120 000
Investoinnit netto	70 000	120 000

Kuva 5. Verkko Korpela Oy:n investoinnit vuodelle 2026

5.2. Korpelan Energia Oy

Korpelan Energia myy kilpailukykyisillä hinnoilla ja oikein suunnitelluilla tuotteilla sähköenergiaa yrityksille ja yksityistalouksille. Korpelan Energia Oy myy sähköä kaikille Suomeen.

Visio:

“Olemme ensisijainen valinta sähköntoimittajaksi alueemme asiakkaille, Olemme vetovoimainen sähköntoimittaja myös valtakunnallisesti, ja merkittävä osa asiakkaistamme on verkkoalueen ulkopuolelta.”

Missio:

“Edistämme asiakkaittemme elinvoimaa laadukkailla ja kilpailukykyisillä energiapalveluilla.

Olemme helposti lähestyttävä, luotettava ja vastuullinen toimija energiamarkkinoilla.”

Strategiset tavoitteet 2030

1. Asiakaskeskeisyys ja kilpailukyky
 - Kehitämme palveluitamme asiakaslähtöisesti ja varmistamme niiden laadun ja kustannustehokkuuden
 - Teemme energiapalveluiden hankinnan ja käytön helpoksi ja houkuttelevaksi nykyisille ja uusille asiakkaille
2. Vetovoimaisuus ja markkina-asema
 - Laajennamme palveluitamme valtakunnallisesti ja tavoitamme uusia asiakassegmenttejä
 - Vahvistamme asemaamme paikallisena johtavana sähköntoimittajana ja valtakunnallisena sähkömarkkinoiden kilpailijana.
3. Vastuullisuus ja kestävä kehitys
 - Edistämme uusiutuvan energian käyttöä ja panostamme ympäristöystävällisiin energiaratkaisuihin
 - Toimimme avoimesti ja vastuullisesti energiamarkkinoiden vaatimusten mukaisesti
4. Helposti lähestyttävä ja luotettava kumppani
 - Rakennamme pitkäaikaisia asiakassuhteita avoimuudella, palvelualltiudella ja nykyaikaisella teknologialla
 - Varmistamme toimintamme läpinäkyvyyden, luotettavuuden ja nopean reagoinnin asiakkaiden tarpeisiin.

	Talousarvio 2025	Talousarvio 2026
Myyntituotot	15 803 808	14 142 186
LIIKEVAIHTO	15 803 808	14 142 186
Liiketoiminnan muut tuotot	88 382	89 185
Tulot yhteensä	15 892 190	14 231 371
Ostot tilikauden aikana	-13 033 679	-11 932 925
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-13 033 679	-11 932 925
Ulkopuoliset palvelut	-132 000	-110 000
Palvelunostot saman konsernin yrityksiltä	-80 000	-80 000
Materiaalit ja palvelut	-13 245 679	-12 122 925
Henkilöstökulut	-281 000	-297 530
Poistot ja arvonalentumiset	-93 830	-103 332
Liiketoiminnan muut kulut	-630 500	-631 870
Vapaaehtoiset henkilösivukulut	-8 700	-13 360
Toimitilakulut	-16 780	-17 721
Atk-laite ja -ohjelmistokulut	-76 100	-83 000
Muut kone- ja kalustokulut	-26 600	-23 900
Koulutus - ja matkakulut	-13 850	-15 400
Kokous- ja neuvottelukulut	-1 400	-1 500
Markkinointikulut	-74 100	-102 436
Muut hallintokulut	-165 700	-154 200
Hallintokulut	-165 700	-154 200
Kulut yhteensä	-13 620 509	-12 523 787
Liiketoiminnan muut kulut	-1 013 730	-1 043 386
Kulut yhteensä	-14 634 239	-13 567 173
Liikevoitto	1 257 951	664 198
Rahoitustuotot	5 850	10 341
Rahoituskulut	-250 000	-236 200
Rahoitustuotot ja -kulut	-244 150	-225 859
TULOS ENNEN TP-SIIRTOJA JA VEROJA	1 013 801	438 339
TILIKAUDEN VOITTO	1 013 801	438 339

Kuva 6. Korpelan Energia Oy:n tuloslaskelma vuodelle 2026

Perustelut merkittävimmistä investoinneista:

Korpelan Energia Oy:n merkittävin investointi tulevana vuonna liittyy Yli-Kannuksen kylässä sijaitsevan voimalaitoksen sähkönjakelu-kojeiston uusimiseen. Sähkönjakelu-kojeisto on ylittänyt teknisen käyttöikänsä ja se on uudistettava. Uusimiselle tehtiin varaus vuodelle 2025, mutta investointi toteutetaan vuoden 2026 puolella.

	Talousarvio 2025	Talousarvio 2026
Investoinnit		
Koneet ja kalusto	250 000	250 000
Aineelliset hyödykkeet	250 000	250 000
Osuudet omistusyhteisyrityksissä	0	35 000
Sijoitukset	0	35 000
Investoinnit netto	250 000	285 000

Kuva 7. Korpelan Energia Oy:n investoinnit vuodelle 2026



MUUTOKSENHAKUOHJEET

Tällä dokumentilla ohjeistetaan muutoksenhakuprosessi Korpelan Voima kuntayhtymän tekemiin päätöksiin. Muutoksenhaun kohteena ovat kuntayhtymän tekemät lopulliset päätökset.

Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskeviin päätöksiin ei voi hakea muutosta (kuntalaki 136 §), nämä pykälät luetellaan kohdassa **muutoksenhakukielto**.

Yhtymähallituksen ja kuntayhtymän muiden toimielinten kuin yhtymävaltuuston tekemiin päätöksiin haetaan muutosta ensivaiheessa **oikaisuvaatimuksella** ja tämän jälkeen hallinto-oikeudelle tehtävällä **kunnallisvalituksella**.

Hallintopäätöksiin ja/tai erityislakeihin pohjautuviin päätöksiin haetaan muutosta ensivaiheessa **oikaisuvaatimuksella** ja tämän jälkeen hallinto-oikeudelle tehtävällä **hallintovalituksella**.

Yhtymävaltuuston tekemiin päätöksiin haetaan muutosta suoraan hallinto-oikeudelle tehtävällä **kunnallisvalituksella**.

Toimielin: Yhtymähallitus

Kokouspäivämäärä: 11.11.2025

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: 88–97

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Seuraavista päätöksistä ei voi tehdä valitusta, mutta päätökseen tyytymätön voi tehdä kuntalain 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Pykälät:

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Oikaisuvaatimus on esitettävä viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen: Korpelan Voima kuntayhtymän yhtymähallitus. Osoite: Junkalantie 15, 69100 KANNUS. Puh. 06 874 7311. Sähköposti: hallinto@korpelanvoima.fi

Asiakaspalvelu/kirjaamo on avoinna arkisin klo 9.00–15.00.



Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Korpelan Voima kuntayhtymän kirjaamosta.

VALITUSOSOITUS (Kunnallisvalitus)

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella (kunnallisvalitus):

Pykälät: -

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

1. se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
2. kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.



Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

1. päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
2. päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa tai
3. päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomais

Kunnallisvalitus tehdään Vaasan hallinto-oikeudelle.

Postiosoite:

Vaasan hallinto-oikeus
Korsholmanpuistikko 43
PL 204
65101 VAASA

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa
<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös)
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset)
3. vaatimusten perustelut
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.



Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy [Tuomioistuinlaitoksen sivustolta](#).

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Korpelan Voima kuntayhtymän kirjaamosta.

Postiosoite: PL 13, 69101 Kannus

Käyntiosoite: Junkalantie 15, 69100 Kannus

Sähköpostiosoite: hallinto@korpelanvoima.fi

Puhelinnumero: 06 874 7311

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00-15.00

VALITUSOITUS (Hallintovalitus)

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella (hallintovalitus):

Pykälä: -

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta:

1. se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa,
2. se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään.
3. Viranomainen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen viranomaisen tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.



Valitusviranomainen

Valitus tehdään Vaasan hallinto-oikeudelle.

Postiosoite:

Vaasan hallinto-oikeus
Korsholmanpuistikko 43
PL 204
65101 VAASA

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös)
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset)
3. vaatimusten perustelut
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy

[Tuomioistuinlaitoksen sivustolta.](#)



Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Korpelan Voima kuntayhtymän kirjaamosta.

Postiosoite: PL 13, 69101 KANNUS

Käyntiosoite: Junkalantie 15, 69100 KANNUS

Sähköpostiosoite: hallinto@korpelanvoima.fi

Puhelinnumero: 06 874 7311

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 09.00-15.00

Asianosaiselle lähetettävään valitusosoitukseen merkitään lähettämispäivä: -

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty: -

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty: -

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 13.11.2025.