

Yhtymähallituksen kokous # 26

pe 08 joulukuuta 2023, 12.05 - 14.41

Rantatalo

Osallistujat

Hallituksen jäsenet

Piia Rautiola (Yhtymähallituksen puheenjohtaja), Ville Suomala (Yhtymähallituksen varapuheenjohtaja), Annu Pärkkä (Yhtymähallituksen jäsen), Jukka-Pekka Tuikka (Yhtymähallituksen jäsen), Tina Sulkakoski (Yhtymähallituksen jäsen), Eija Pahkala (Yhtymähallituksen jäsen), Marko Meriläinen (Yhtymähallituksen jäsen)

Muut läsnäolevat

Jouni Koskinen (Yhtymävaltuuston puheenjohtaja), Perttu Huovinen (Varatoimitusjohtaja, Poissa: 219), Mikael Tuorila (Hallinto- ja talousjohtaja), Marko Malvisto (Hallinnon asiantuntija, Poissa: 214, 215, 216, 218, 219, 220, 221, 222)

Poissa: Seppo Hihnala (Yhtymävaltuuston varapuheenjohtaja)

Kokouspöytäkirja

214. Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös

Kokoukskutsu on julkaistu sähköisessä kokouspalvelussa 5.12.2023

Perttu Huovinen

Varatoimitusjohtajan päätösehdotus:

Puheenjohtaja avaa kokouksen ja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös:

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 12.05.

Paikalla:

Yhtymähallitus:

Piia Rautiola, puheenjohtaja

Ville Suomala, varapuheenjohtaja

Annu Pärkkä, jäsen

Jukka-Pekka Tuikka, jäsen

Tina Sulkakoski, jäsen, Etä

Eija Pahkala, jäsen

Marko Meriläinen, jäsen, Etä

Muut läsnäolevat:

Jouni Koskinen, yhtymävaltuuston puheenjohtaja

Perttu Huovinen, varatoimitusjohtaja, Etä, poissa 219 §:n käsittelyn ajan 14.01-14.32

Mikael Tuorila, hallinto- ja talousjohtaja, pöytäkirjanpitäjä

Marko Malvisto, hallinnon asiantuntija, osallistui kokouksessa 217 §:n käsittelyyn 12.45-13.08

Poissa:

Seppo Hihnala, yhtymävaltuuston varapuheenjohtaja

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
9706B83B0F9E4D6AA2FD97D9812D781D

Todettiin, että hallinto- ja talousjohtaja toimii kokouksen pöytäkirjanpitäjänä.

215. Pöytäkirjan tarkastajat

Päätös

Yhtymähallituksen pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan sähköisesti. Voimassa olevan hallintosäännön 69 §:n mukaan "Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla".

Perttu Huovinen

Tarkastamisen jälkeen kokouksen pöytäkirja julkaistaan ja on nähtävillä Korpelan Voima Kuntayhtymän kotisivuilla.

Varatoimitusjohtajan päätösehdotus:

Yhtymähallitus päättää, että yhtymähallituksen kokousten pöytäkirjat tarkastetaan sähköisesti viimeistään toisena päivänä kokouksesta sekä valitsee kaksi jäsentä tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan. Ehdotetaan pöytäkirjan tarkastajiksi Annu Pärkkää ja Jukka-Pekka Tuikkaa.

Päätös:

Hyväksyttiin.

216. Esityslistan hyväksyminen ja todetaan mahdolliset esteellisyydet

Päätös

Käydään läpi esityslista ja todetaan mahdolliset esteellisyydet

Perttu Huovinen

Varatoimitusjohtajan päätösehdotus:

Hallitus hyväksyy esityslistan.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Perttu Huovinen (hallintolaki 28.1 §) ilmoitti esteellisyydestään pykälän 219 käsittelyyn.

217. Varatoimitusjohtajan ajankohtaiskatsaus

Tiedoksi

Varatoimitusjohtaja esittää yhtymähallitukselle ajankohtaiskatsauksen Korpelan Voima -kuntayhtymäkonsernin tilanteesta.

Perttu Huovinen

Varatoimitusjohtajan päätösehdotus:

Yhtymähallitus merkitsee esityksen tiedoksi.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Marko Malvisto osallistui pykälän käsittelyyn kutsuttuna asiantuntijana 12.45-13.08.

218. Korpelan Voima -konsernin talouskatsaus

Tiedoksi

Hallinto- ja talousjohtaja esittelee Korpelan Voima -konsernin taloudellista tilaa.

Perttu Huovinen

Varatoimitusjohtajan päätösehdotus:

Yhtymähallitus merkitsee esityksen tiedoksi.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Perttu Huovinen poistui tämän pykälän käsittelyn jälkeen.



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
9706B83B0F9E4D6AA2FD97D9812D781D

219. Korpelan Voima kuntayhtymän johtamisjärjestelyt vuonna 2024

Keskustelu

Piia Rautiola

Yhtymähallitus on päättänyt kokouksessaan 13.7.2023 122 § nimetä Korpelan Voima kuntayhtymän toimitusjohtajan sijaiseksi varatoimitusjohtajan tehtävään 6 kuukauden määräaikaiseen virkasuhteeseen Perttu Huovisen. Tämä työtehtävä alkoi 24.7.2023 ja päättyy 24.1.2024.

Yhtymävaltuusto on 6.10.2023 38 § irtisanonut Antti-Jussi Vahtealan Korpelan Voima kuntayhtymän toimitusjohtajan virasta ja todennut, että virkasuhde päättyy heti. Päätökseen on haettu muutosta Vaasan hallinto-oikeudesta. Valituksesta johtuen kuntayhtymän toimitusjohtajan rekrytointia ei ole vielä pystytty aloittamaan.

Korpelan Voima kuntayhtymän hallintosäännön 15 §:n mukaisesti Toimitusjohtajan ollessa esteellinen tai poissa tai viran ollessa avoinna hänen tehtäviään hoitaa hallituksen nimeämä varatoimitusjohtaja, jolla on tällöin samat valtuudet kuin toimitusjohtajalla.

Puheenjohtajan päätösehdotus:

Yhtymähallitus päättää jatkotoimenpiteistä.

Päätös:

Yhtymähallitus ohjeisti puheenjohtajaa asian valmistelussa.

220. Muut asiat

Keskustelu

Ei muita asioita.

Perttu Huovinen

Perttu Huovinen palasi kokoukseen ennen tämän pykälän käsittelyä.

221. Seuraava kokous

Päätös

Seuraava kokous pidetään 21.12.2023.

Perttu Huovinen

222. Kokouksen päättäminen

Päätös

Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 14.41.

Piia Rautiola



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
9706B83B0F9E4D6AA2FD97D9812D781D



MUUTOKSENHAKUOHJEET

Tällä dokumentilla ohjeistetaan muutoksenhakuprosessi Korpelan Voima kuntayhtymän tekemiin päätöksiin. Muutoksenhaun kohteena ovat kuntayhtymän tekemät lopulliset päätökset.

Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskeviin päätöksiin ei voi hakea muutosta (kuntalaki 136 §), nämä pykälät luetellaan kohdassa **muutoksenhakukielto**.

Yhtymähallituksen ja kuntayhtymän muiden toimielinten kuin yhtymävaltuuston tekemiin päätöksiin haetaan muutosta ensivaiheessa **oikaisuvaatimuksella**.

Yhtymävaltuuston tekemiin päätöksiin haetaan muutosta suoraan hallinto-oikeudelle tehtävällä **kunnallisvalituksella**.

Toimielin: Yhtymähallitus

Kokouspäivämäärä: 8.12.2023

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: 214–222.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Seuraavista päätöksistä ei voi tehdä valitusta, mutta päätökseen tyytymätön voi tehdä kuntalain 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Pykälät: -

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Oikaisuvaatimus on esitettävä viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomaisen: Korpelan Voima kuntayhtymän hallitus. Osoite: Junkalantie 15, 69100 KANNUS. Puh. 06 874 7311. Sähköposti: asiakaspalvelu@korpelanvoima.fi

Asiakaspalvelu/kirjaamo on avoinna arkisin klo 9.00–15.00.



Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Korpelan Voima kuntayhtymän kirjaamosta.

VALITUSOSOITUS

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella (kunnallisvalitus):

Pykälät: -

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

1. se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
2. kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.



Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

1. päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
2. päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
3. päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Vaasan hallinto-oikeudelle.

Postiosoite:

Vaasan hallinto-oikeus
Korsholmanpuistikko 43
PL 204
65101 VAASA

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös)
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset)
3. vaatimusten perustelut
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.



Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy [Tuomioistuinlaitoksen sivustolta](#).

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Korpelan Voima kuntayhtymän kirjaamosta.

Postiosoite: PL 13, 69101 Kannus

Käyntiosoite: Junkalantie 15, 69100 Kannus

Sähköpostiosoite: hallinto@korpelanvoima.fi

Puhelinnumero: 06 874 7311

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-16.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 15.12.2023.