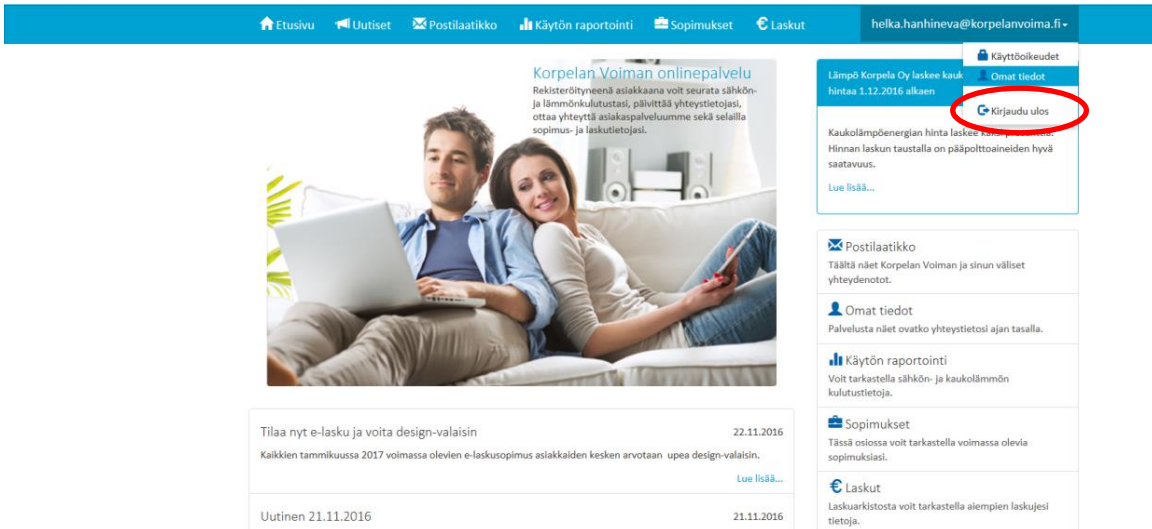


Korpelan Voiman Online-palvelun käyttöohje

Etusivu

Etusivulta valitaan haluttu toiminto klikkaamalla sitä joko yläreunan otsikosta tai oikeanpuoleisesta valikosta.

Käyttäjätunnuksen takaa asiakas voi hallinnoida käyttäjätiliinsä liittyviä käyttöoikeuksia, päivittää tietoja sekä kirjautua ulos palvelusta.

Käyttöoikeudet

Lämpö Korpele Oy laskee kaukolämmön hintaa 1.12.2016 alkaen

Kaukolämpöenergian hinta laskee kaukolämmön hintaa. Hinnan laskun taustalla on pääpolttoaineiden hyvä saatavuus.

Lue lisää...

Postilaatikko

Täältä näet Korpelan Voiman ja sinun väliset yhteydenotot.

Omat tiedot

Palvelusta näet ovatko yhteystietosi ajan tasalla.

Käytön raportointi

Voit tarkastella sähkön- ja kaukolämmön kulutustietoja.

Sopimukset

Tässä osiossa voit tarkastella voimassa olevia sopimuksiasi.

Laskut

Laskuarkistosta voit tarkastella aiempien laskujesi tietoja.

Tilaa nyt e-lasku ja voita design-valaisin 22.11.2016

Kaikkien tammikuussa 2017 voimassa olevien e-laskusopimus asiakkaiden kesken arvotaan upea design-valaisin.

Lue lisää...

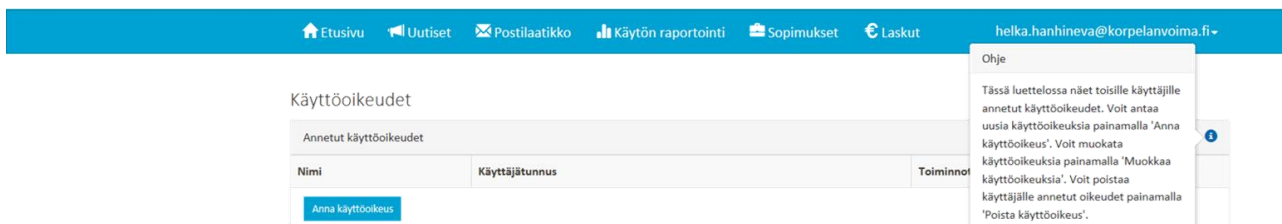
Uutinen 21.11.2016 21.11.2016

Käyttöoikeudet

Rekisteröitynyt käyttäjä voi valtuuttaa kolmannen osapuolen saamaan sopimuspuolen tietoja. Valtuutus on aina sopimusosapuolen vastuulla. Valtuutuksen varmennus tapahtuu sähköpostiosoitteella.

Käyttöoikeuden myöntäminen

Anna käyttöoikeus -napin kautta valitaan, kenelle oikeudet sopimusosapuolen tietoihin halutaan antaa. Avautuvaan ikkunaan annetaan sen henkilön sähköpostiosoite, jolle oikeudet halutaan antaa. Yhtäaikaisesti määritetään, kuinka laajat oikeudet sopimusosapuolen tietoihin annetaan. Käyttöoikeuksien lisääminen asiakkuudelle vahvistetaan aina omalla salasananalla. On hyvä huomioida, että oikeudet myönnetään samalla sekä sähköenergian että kaukolämmön (Sievi) tietoihin.

Käyttöoikeudet

Annetut käyttöoikeudet

Nimi	Käyttäjätunnus	Toiminnot
Anna käyttöoikeus		

Ohje

Tässä luettelossa näet toisille käyttäjille annetut käyttöoikeudet. Voit antaa uusia käyttöoikeuksia painamalla 'Anna käyttöoikeus'. Voit muokata käyttöoikeuksia painamalla 'Muokkaa käyttöoikeuksia'. Voit poistaa käyttäjälle annetut oikeudet painamalla 'Poista käyttöoikeus'.

Anna käyttöoikeus

✕

Voit antaa tiliisi käyttöoikeuksia lähettämällä siitä pyynnön käyttäjän sähköpostiosoitteeseen.

Sähköpostiosoite *

	Ei oikeutta 	Lukuoikeus 	Täydet oikeudet 
Postilaatikko	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Raportointi	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Laskut	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	
Sopimukset	<input type="radio"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
Asiakastiedot	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Vahvista muutokset syöttämällä nykyinen salasanasi

Nykyinen salasana *



Peruuta

Anna käyttöoikeus

Käyttöoikeuden käyttöönottaminen

Järjestelmä lähettää sähköpostin myönnetystä käyttöoikeudesta henkilölle, jolle käyttöoikeus annetaan. Sähköpostin linkkiä klikkaamalla voidaan myönnetty käyttöoikeus ottaa käyttöön.

Online-palvelun asiakkaana käyttöoikeus voidaan liittää olemassa olevaan käyttäjätiliin syöttämällä käyttäjätunnus ja salasana sekä painamalla Liitä käyttöoikeus -nappia. Muussa tapauksessa syötä tietosi ja rekisteröidy Online-palveluun.

Omat tiedot

Käyttäjätunnus ja salasana osiossa nähdään voimassa olevat käyttäjätunnukset sekä käyttäjätunnukseen liitetty sähköpostiosoite. Omat tiedot kohdassa voidaan vaihtaa käyttäjätunnus sekä siihen liitetty sähköpostiosoite ja salasana (käyttäjätilin muutokset). Huom! Mikäli asiakkuuden yhteystiedot ovat muuttuneet, tulee yhteystiedot päivittää kohdassa **Muokkaa yhteystietoja** (alla).

Käyttäjätunnuksen muutos

✕

Käyttäjätunnus *

Käyttäjätunnukseen liitetty sähköpostiosoite *

Vahvista muutokset syöttämällä nykyinen salasanasi

Nykyinen salasana *

Huom! Käyttäjätunnuksen sähköpostin muutos ei muuta asiakkuutesi yhteystietojen sähköpostiosoitetta. Jos haluat muuttaa myös asiakkuutesi yhteystietojen sähköpostiosoitetta tee se 'Liitetyt asiakkuudet' -osion 'Muokkaa yhteystietoja' -painikkeesta

Ohje



Voit vaihtaa käyttäjätunnuksesi ja/tai salasanasi. Vahvista muutokset syöttämällä nykyinen salasanasi.

Peruuta

Tallenna

Liitetyt asiakkuudet osiossa näet asiakastiedot sekä kaikki kyseiseen käyttäjätunnukseen liitetyt muut asiakkuudet. Käyttäjätiliin voidaan liittää muita asiakkuuksia (esim. toisella asiakasnumerolla oleva asiakkuus tai yritys). Asiakkuuden yhteystietoja voidaan muokata **Muokkaa yhteystietoja** -napista.

Liitetyt asiakkuudet			
Nimi	Asiakastunnus	Katusoite	Postinumero

[Lisää uusi asiakkuus](#)

Muokkaa yhteystietoja

Asiakasnumero

Nimi

Sähköposti *

Puhelin *

Katusoite

Postinumero

[Peruuta](#) [Tallenna](#)

Uutiset

Uutissivulla on nähtävissä Korpelan Voiman uutisia ja tiedotteita.

Postilaatikko

Postilaatikon kautta voit lähettää viestin asiakaspalveluun. Huomioithan, että asiakaspalvelun vastaus viestiisi tulee näkyviin vain Online-palveluun, ei henkilökohtaiseen sähköpostiisi.

Käytön raportointi

Käyttöpaikan ja ajanjakson valinta

Raportointi

Käyttöpaikka
 (Sähkö)

[LATAA KÄYTTÖRAPORTTI](#)

Alkuajakausi: Loppuajakausi: [HAE](#)

Yllä olevasta kuvasta voit valita haluamasi tarkastelujakson hiirellä maalaamalla tai muuttamalla alku- ja loppuajat haluamallasi aikavälillä. Tuntikohtaiset tiedot saatavilla vuoden 2015 alusta lähtien.

Ohje

Voit vaihtaa käyttöpaikkaa allaolevasta valikosta. Voit vaihtaa ajanjaksoa maalaamalla ajanjakson kuvasta tai valitsemalla halutut päivämäärät. Voit ladata vuosikulutusraportin painamalla 'Lataa vuosiraportti'

Alasvetovalikosta valitaan tarkasteltava käyttöpaikka.

Raportointipalvelussa nähdään käyttöpaikat, joissa asiakkaalla on tai on ollut voimassa oleva sopimus Korpelan Voiman kanssa. Online-palvelussa on nähtävissä kulutustiedot 1.1.2015 lähtien tai siitä hetkestä, kun käyttöpaikalle asennettiin tunneittain arvot rekisteröivä etäluentamittari. Energian kulutustiedot nähdään ajalta, jolloin asiakkaalla on ollut voimassa oleva sopimus kyseiselle käyttöpaikalle. Oletuksena näytetään kuitenkin vain viimeisen 12 kuukauden kulutukset. Tätä vanhemmat tiedot saadaan näkyviin painamalla Näytä kulutushistoria -painiketta.

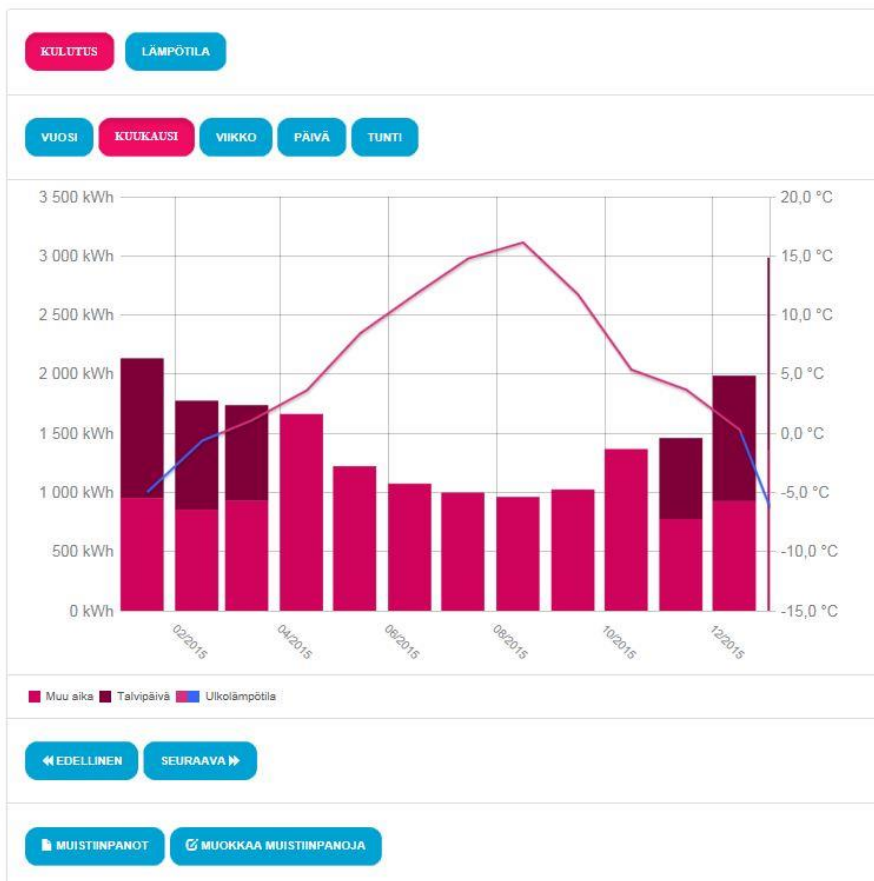
Tarkasteltava ajanjakso voidaan määrittää kahdella tavalla: kirjoittamalla tai valitsemalla kalenterista halutut päivämäärät ja painamalla Hae-painiketta tai ”maalaamalla hiirellä” haluttu aikaväli yläreunan diagrammista (energian kulutus).

Lataa käyttöraportti

Kuluttaja-asiakkaat voivat muodostaa käyttöraportin käyttöpaikan energian kulutuksesta klikkaamalla painiketta **Lataa käyttöraportti**. PDF-muotoisen raportin voi tallentaa tai tulostaa paperille.

Tarkemmat tuntikulutukset palvelusta saadaan Täydet tiedot -taulukon kautta (ohjeessa alempana).

Kulutuksen seuranta



Kulutus

Pylväsdiagrammi esittää energian kulutuksen valitulla käyttöpaikalla eri ajanjaksoilla. Tarkastelutarkkuutta voidaan vaihtaa tunti-, päivä-, viikko-, kuukausi- ja vuosikohtaiseksi painamalla painikkeita Vuosi,

Kuukausi, Viikko, Päivä ja Tunti (kaukolämmön osalta esitetty vuosi- ja kuukausitasolla). Pitämällä hiirtä (osoitin) pylvään päällä saadaan pylvään kohdalta tarkempia tietoja.

Pylvään väri vaihtelee näytettävän aikajakson mukaan tuotekohtaisesti (yö/päivä, talvipäivä/muu aika).

Klikkaamalla **Lämpötila**-painiketta saadaan näkyviin ulkolämpötila. Ulkolämpötila piirtyy samaan kuvaajaan energian kulutuksen kanssa viivakaaviona esitettynä.

Loissähköasiakkaille näytetään loissähkön kulutustiedot. Tiedot nähdään, mikäli tarkastelutarkkuus on tuntitasoinen.

Edellinen / Seuraava -painikkeet

Painikkeista voidaan siirtyä valittua ajanjaksoa vastaavaan edelliseen tai seuraavaan ajanjaksoon. Parhaiten siirtyminen toimii, mikäli valittu jakso on korkeintaan kuukauden pituinen.

Muistiinpanot

Muistiinpanoja voidaan kirjata valitulle käyttöpaikalle. Uusi muistiinpano lisätään **Muokkaa**-painikkeen kautta. Toiminnallisuutta voi hyödyntää esimerkiksi merkitsemällä muistiin päivä, jolloin lämpöpumppu asennettiin tai maalämpö otettiin käyttöön.

Vertailutiedot

Valittu jakso (6.9.2017 - 31.12.2017)

Kulutus yhteensä: 5 667 kWh
Energiatehokkuus: 57 kWh/m²

Alin: -11,3 °C Keskilämpötila: 2,3 °C Ylin: 18,0 °C

Vertaile kulutustasi muihin ⓘ

Vertailutiedot:

- Säästäväinen sähkön käyttö on alle 12 245 kWh vuodessa.
- Paljon kuluttavan sähkön käyttö on yli 15 797 kWh vuodessa.

[MUUTA KÄYTTÖPAIKAN PROFILIA](#)

Asiakkaan käyttöpaikasta antamien tietojen perusteella energiankäyttöä verrataan vastaaviin energiankäyttäjiin. Käyttöpaikan profiilia voidaan muuttaa **Muuta käyttöpaikan profiilia** -näppäimestä ja syöttämällä tarkennetut tiedot koskien energian käyttöpaikkaa, esimerkiksi asujen henkilömäärän muuttuessa.

Valittu jakso

Valittu jakso -kohdasta nähdään kyseisen jakson yhteenvetotiedot sekä vertailun edellisen vuoden vastaavaan ajankohtaan. Energiatehokkuus tarkoittaa kulutusta jaettuna käyttöpaikan profiilitiedoissa annetulla neliömäärällä. Mikäli käyttöpaikan profiilissa olevaa neliömäärää muutetaan, tulee valitun ajanjakson tiedot hakea uudelleen ”Hae”-napilla, jotta energiategokkuus arvo päivittyy.

Vertailuajanjakso

Edellisen vuoden vastaava ajankohta tarkasteluun valitulle aikajaksolle.

Vertaile kulutustasi muihin

Kuluttaja-asiakkaat voivat syöttää käyttöpaikkaansa vastaavat tiedot **Muuta käyttöpaikan profiilia** -painikkeen takaa avautuvaan kyselyyn. Tämän jälkeen saadaan vertailutiedot ko. käyttöpaikan kulutuksesta verrattuna samantapaisiin energian käyttökohteisiin.

Taulukko

Taulukko

📄 TÄYDET TIEDOT
📄 SIIRRA EXCELIIN

Kuukausi	Energian yhteensä (kWh)	Energian kulutus Muu aika (kWh)	Energian kulutus Talvipäivä (kWh)	Kustannukset € (yhteensä)	Perusmaksu € (myynti)	kustannus € (myynti) talvipäivä (€)	kustannus € (myynti) muu aika (€)	Perusmaksu € (siirto)	kustannus € (siirto) talvipäivä (€)	kustannus € (siirto) muu aika (€)	Keskilämpötila (°C)
11/2015	1457,98	775,79	682,19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3,7
12/2015	1985,11	926,60	1058,51	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,3

”Täydet tiedot” -painiketta klikkaamalla saadaan näkyviin valitulta ajanjaksolta ja tarkastelutarkkuudelta kaikki tiedot taulukkomuodossa. Tiedot voidaan siirtää myös Exceliin. Vuoden energian kulutukset tunti-tasolla on siten helposti raportoitavissa.

Sopimukset

Sopimukset kohdassa nähdään tällä hetkellä voimassa olevien sopimusten perustiedot (tuote, hinta, voimassaoloaika) käyttöpaikkakohtaisesti.

Sopimukset

Tulevaisuudessa voimaan astuvat sopimukset näkyvät tällä sivulla vasta niiden voimaantulon jälkeen.

KOIVUSAARENKUJA			
Sähkö Myyntisopimus	Kausisähkö MA 3 x 35 A ja alle	Perusmaksu 1,49 euroa/kk Energiamaksu talviarkipäivä 5,18 snt/kWh Energiamaksu muu aika 4,04 snt/kWh	Käyttöpaikka:
Sähkö Verkkosopimus	Kausisähkön siirto 3 x 25 A	Perusmaksu 22,39 euroa/kk Siirtomaksu talviarkipäivä 2,98 snt/kWh * Siirtomaksu muu aika 1,56 snt/kWh *	Käyttöpaikka:

Hinnat sisältävät ALV 24 %

*Lisäksi siirrosta peritään sähköverot, jotka ovat 1.1.2015 alkaen veroluokassa I = 2,253 snt/kWh + ALV 24 % (= 2,794 snt/kWh) ja veroluokassa II = 0,703 snt/kWh + ALV 24 % (= 0,872 snt/kWh). Sähköveron II-veroluokkaan voivat hakeutua sähkökäyttöpaikat, joissa harjoitetaan teollista tuotantoa tai ammattimaista kasviuoneviljelyä.

KORPELAN VOIMA

Asiakaspalvelu 06 874 7350
 asiakaspalvelu@korpelanvoima.fi

Laskut

Laskut-kohdassa voidaan tarkastella omia laskuja. Lasku voidaan avata klikkaamalla laskunumeroa. Tätä kautta on mahdollista myös tallentaa laskut omalle koneelle.

Riviot sikon päällä klikkaamalla on mahdollista lajitella laskut haluttuun järjestykseen esimerkiksi **Laskun tilan** mukaan.



Laskut

12	▼	hakutulosta per sivu	Hakuehto		
Tyyppi	Laskun numero	Käyttöpaikka	Eräpäivä	Summa	Laskun tila
Sähkölasku	0000140438347		30.11.2016	43,51	Avoinna
Sähkölasku	0000140418751		31.10.2016	33,74	Maksettu
Sähkölasku	0000140402906		30.09.2016	30,88	Maksettu
Sähkölasku	0000140383100		31.08.2016	26,80	Maksettu